

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TELEORMAN**  
**MUNICIPIUL ALEXANDRIA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**Privind : modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria**

Consiliul Local al Municipiului Alexandria, județul Teleorman, întrunit în ședința extraordinară, având în vedere :

- referatul de aprobare nr. 70695/05.11.2025 al Primarului Municipiului Alexandria;
- raportul comun de specialitate nr. 70697/05.11.2025 al Serviciului Patrimoniu, al Serviciului Buget, Resurse Umane, Activități Culturale, al Serviciului Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate și al Serviciului Juridic Comercial;
- raportul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate al Consiliului Local al Municipiului Alexandria;
- prevederile H.C.L. nr. 318/15.10.2025, privind modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, concesiunea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), art. 136, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE :

**Art. 1.** Se aproba, modificarea si completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/2025, privind atribuirea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, prin acord cadru în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Anexa actualizată va avea cuprinsul prevazut în documentul anexat, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 318/2025 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Prin grija Secretarului General prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului Municipiului Alexandria, Serviciului Patrimoniu, Serviciului Buget Resurse Umane, Activități Culturale, Serviciului Financiar Contabilitate, Sisteme de Management, Documente Clasificate, Serviciului Juridic Comercial, pentru cunoaștere si punere in aplicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**CONSILIER,**

**Silvia COBĂRLIE**

**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL,**

**Alexandru Răzvan CECIU**

**ALEXANDRIA**

**Nr. 343 din 10 noiembrie 2025**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria**

În Municipiul Alexandria, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân funcționează în baza HCL nr.128/29.04.2014 delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, prin atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

Prin HCL nr.318/15.10.2025 s-a aprobat modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria. În urma inițierii procedurii de licitație publică de către Serviciul Achiziții Publice, s-au constatat o serie de inadvertențe în caietul de sarcini, care în forma actuală, nu permit finalizarea procedurii de atribuire a serviciului de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, astfel că se impune modificarea acesteia.

Prezentul referat are ca obiect analizarea și propunerea de aprobare a modificării anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025. Modificările vizează modelul ofertei tarifare și valorile contractelor subsecvente.

Proiectul de hotărâre supus spre aprobare este susținut, din punct de vedere legal, de următoarele prevederi ale actelor normative:

- prevederile H.C.L. nr. 318/15.10.2025, privind modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria;
- prevederile Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, concesiunea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea de mai sus fiind necesară și oportună, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (1) și art. 240, alin. (2) din O.U.G. nr. 57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun inițierea unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria.

Serviciul Patrimoniu, Serviciul Buget, Resurse Umane, Activități Culturale, Serviciul Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate și Serviciul Juridic Comercial din cadrul Primăriei Municipiului Alexandria vor întocmi Raportul de specialitate care, împreună cu întreaga documentație, va fi prezentat Consiliului Local al Municipiului Alexandria pentru dezbatere și aprobare.

**PRIMAR,**

**Victor DRĂGUȘIN**

**Județul Teleorman**  
**Municipiul Alexandria**  
**Serviciul Patrimoniu**  
**Serviciul Buget, Resurse Umane, Activități Culturale**  
**Serviciul Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme**  
**De Management, Documente Clasificate**  
**Serviciul Juridic Comercial**  
**Nr. 70697/05.11.2025**

### **RAPORT COMUN DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria**

Prin referatul de aprobare nr. 70695/05.11.2025, Primarul municipiului Alexandria, domnul Victor Drăgușin, propune un proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria.

În Municipiul Alexandria, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân funcționează în baza HCL nr.128/29.04.2014 delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, prin atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

Prin HCL nr. 318/15.10.2025 s-a aprobat modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria. În urma inițierii procedurii de licitație publică de către Serviciul Achiziții Publice, s-au constatat o serie de inadvertențe în caietul de sarcini, care în forma actuală, nu permit finalizarea procedurii de atribuire a serviciului de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, astfel că se impune modificarea acesteia.

Prezentul referat are ca obiect analizarea și propunerea de aprobare a modificării anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025. Modificările vizează modelul ofertei tarifare și valorile contractelor subsecvente.

Proiectul de hotărâre supus spre aprobare este susținut, din punct de vedere legal, de următoarele prevederi ale actelor normative:

- prevederile H.C.L. nr. 318/15.10.2025, privind modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria;
- prevederile Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, concesionarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate, raportat la prevederile art. 129, alin. (1) și art.136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm că proiectul poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al Municipiului Alexandria, astfel că propunem spre analiză și aprobare prezentul Raport și proiectul de Hotărâre întocmit pentru modificarea și completarea anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 318/15.10.2025 care privește modalitatea de atribuire a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria.

**Serviciul Patrimoniu,  
Șef Serviciu,  
Ștefan NECEA**

**Serviciul Buget, Resurse Umane,  
Activități Culturale,  
Șef Serviciu,  
Haritina GAFENCU**

**Serviciul Financiar Contabilitate, Salarizare  
Management, Documente Clasificate,  
Șef Serviciu,  
Mona RĂBOJ**

**Serviciul Juridic Comercial, Sisteme de  
Șef Serviciu,  
Postumia CHESNOIU**

## **1.CAIET DE SARCINI**

### **privind atribuirea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, prin acord cadru în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

#### **PREVEDERI LEGISLATIVE:**

1. prevederile Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. prevederile Legii nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. prevederile Ordonanței de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
5. prevederile Hotărârii de Guvern nr.1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, concesionarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
6. prevederile Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
7. prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
8. Prevederile H.C.L. Nr. 128 din 29 aprilie 2014 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul municipiului Alexandria.

#### **CAPITOLUL I - OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**Art.1** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiul Alexandria. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Alexandria. Se intenționează încheierea unui acord cadru/contract de prestări servicii.

Acordul - cadru/contractul de prestări servicii se va încheia cu un singur operator economic.

**Art.2** (1) Autoritatea contractantă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este Consiliul Local al Municipiului Alexandria, cu sediul în strada Dunării nr.139.

(2) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Caietul de sarcini împreună cu anexele nr. 1- 9, Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

### *la caietul de sarcini*

**Art.3 (1)** Obiectul Acordului -Cadru este: servicii de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiului Alexandria.Gestionarea câinilor fără stăpân este un ansamblu de operațiuni și proceduri, care se efectuează etapizat, astfel: capturare, transport, examinare medical-veterinare, cazare 14 zile, operațiuni medical veterinare, identificare prin microcipare, înregistrare, eutanasiere și incinerare( după caz).

(2) Termenii folosiți în prezentul caiet de sarcini și semnificația lor în condițiile legislației în vigoare.

- **Domeniul public al unităților administrativ teritoriale** =totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea public a unităților administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau de interes public local sau județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;
- **Domeniul privat al unităților administrativ teritoriale** = totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute mai, sus, intrate în proprietatea unităților administrativ teritoriale prin modalități prevăzute de lege și care fac parte din domeniul privat al acestora;
- **Infrastructura edilitar-urbană**= ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice cu mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar urbane, infrastructura edilitar urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- **Prestator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân**= persoana juridică de drept public sau privat, care are competență și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Câine fără stăpân**= orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locurile publice sau pe spațiile adiacente acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau prin alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea

Sanitar- Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

- **Câine periculos**= câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii:

**Categoria I** : câini de luptă și atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

Categoria II: câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metisii lor.

- **Câine agresiv** =orice câine care fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestic în locurile publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în această categorie câinii care atacă sau mușcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau public protejată de acel câine sau de orice alt câine folosit de unitățile de jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază.chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoană;
- **Câine utilitar**= orice câine folosit de unitățile de poliție, jandmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de organizațiile neguvernamentale în activitățile educative,terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

### *la caietul de sarcini*

- **Câine de rasă comună**= orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- **Deținător de animale**= proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
- **Abandonul**= constă în lansarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament;
- **Sterilizare**= operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- **Eutanasia**= act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și termenele stabilite de lege;
- **Revendicare câine**= solicitare de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
- **Adopție**= procedură de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoanele fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deținător de animal de companie;
- **Adopție la distanță**= procedura prin care, în condițiile prevederilor art.7 alin. (2) și alin (3) din OUG nr. 1.55/2001 cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice pe o perioadă prevăzută la art. 4 alin. (1) din OUG nr. 153/2001;
- **Activitate de ecarisaj**= activitate de colectare a deșeurilor de origine animal/subproduse de origine animal ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând serviciile de transport, depozitare sau manipulare a acestora, după caz;
- **Unitate de ecarisaj**= unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice inclusiv în stituțiilor publice, care desfășoară activități de ecarisaj în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
- **Deșeuri de origine animal**= subproduse de origine animal ce nu sunt destinate consumului uman, porțiuni sau cadavre întregi de animale;
- **Adăpost public**= adăpost pentru câinii fără stăpân, ce aparține unităților administrative teritoriale și deservește aceste unități, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- **Adăpost privat**= adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- **Examen medical**= procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea stării de sănătate a câinilor;
- **Gestionarea câinilor fără stăpân**= ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- **Asociație sau fundație pentru protecția animalelor**= organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- **Serviciu specializat în gestionarea câinilor fără stăpân**= serviciu de utilitate publică înființată nivelul unităților administrative teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ teritoriale respective;

### *la caietul de sarcini*

- **Capturare**= operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Identificare**= operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identificare a deținătorului câinelui sau locului de proveniență a acestuia;
- **Mijloc de identificare**= orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării, deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- **Microcip**= mijloc de identificare electronic omologat, care se implementează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- **Utilizatorii/beneficiarii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:** UAT Alexandria, cetățenii persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai municipiului, agenți economici, instituții publice cu sedii în municipiul Alexandria.

### **(3) Obiective ce urmează a fi atinse.**

Serviciile ce urmează a fi prestate pentru gestionarea câinilor fără stăpân trebuie să atingă următoarele obiective:

- a) Satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) Ridicarea continuă a standartelor și indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- c) Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) Protecția și conservarea mediului;
- e) Menținerea condițiilor în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- f) Îmbunătățirea condițiilor de siguranță ale cetățenilor;
- g) Protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

**Art.4** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

## **CAPITOLUL II - LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII**

**Art.5** Activitățile aferente prestării serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân, se desfășoară atât la punctul de lucru al prestatorului cât și pe domeniul public și privat al Municipiului Alexandria, iar capturarea câinilor se face în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);

### *la caietul de sarcini*

c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale Municipiului Alexandria.

## **CAPITOLUL III - DESCRIEREA ACTIVITĂȚII**

Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza Municipiului Alexandria, presupune următoarele activități:

### **1. Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân și a ratei de înlocuire**

**Art.6** (1). Pentru cunoașterea situației numerice a populației canine, sunt necesare parcurgerea următoarelor etape și efectuarea următoarelor acțiuni:

a) identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al Municipiului Alexandria;

b) estimarea anuală a populației totale de câini din municipiu, utilizând mijloace statistice acceptate, cu precizarea proporției de câini pe forme de proprietate (câini în proprietatea și la domiciliul locuitorilor; câini aparținând societăților comerciale, instituțiilor publice, unităților de învățământ și militare etc.);

c) estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;

d) aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire.

(2) Informațiile se vor colecta prin mai multe canale: de la serviciile veterinare legal constituite de stat/private din municipiu, prin observare directă, prin chestionare, alte informații și date din diverse surse, etc. Aceasta presupune sectorizarea teritoriului, alegerea riguroasă a eșantioanelor și prelucrarea statistică a datelor.

### **2. Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân, în vederea constituirii unei baze de date.**

**Art.7** (1) După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Alexandria, este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor din locațiile stabilite.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea telefonică a autorității contractante sau în caz de urgențe apărute oriunde pe raza Municipiului Alexandria (câinii care sunt agresivi sau au temperament de haită, locația: zona Centrală și zonele pericentrale ale Municipiului Alexandria și animale accidentate, captive sau care produc disconfort cetățenilor. Baza de date se va constitui conform reglementărilor sanitare veterinare în vigoare pe suport electronic sau pe hârtie.

(3) Prestatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza municipiului Alexandria, locația exactă de unde au fost ridicate animalele.

**Art.8** (1) **Deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân** din habitatele localizate sunt în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a altor norme specifice în vigoare.

(2) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

### *la caietul de sarcini*

(3) Capturarea câinilor se va face de către personalul prestatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens. Fiecare echipaj va fi compus dintr-un șofer și doi asistenți veterinari și vor purta echipament de protecție adecvat. Personalul trebuie să fie instruit să recunoască semnele evidente de boală și să acorde primul ajutor câinilor capturați.

(4) Prestatorul deține cel puțin un autovehicul autorizat sanitar veterinar cu care echipajele de intervenție pentru capturarea câinilor și altor animale, se vor deplasa pe raza municipiului Alexandria conform planului și a graficului de acțiune privind capturarea animalelor fără stăpân.

(5) Personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi croșele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușca, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

(6) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

(7) Transportarea acestora la adăpost se face cu respectarea următoarelor:

- a) câinii docili pot fi transportați în autovehicule închise de tip camionetă;
- b) câinii se vor transporta în cuști individuale;
- c) cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din material solid pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic;
- d) se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului;
- e) câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă;
- f) autovehiculele trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii bolnavi.
- g) autovehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.
- h) autovehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor;
- i) personalul trebuie să fie instruit să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;
- j) se interzice efectuarea eutanaziei în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranșilizarea câinilor în suferință;

### **3. Identificare, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân, realizarea unei baze de date și gestionarea ei.**

**Art.9** (1) Prestatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale, în special a celor sanitar-veterinare în vigoare și presupune următoarele:

a) personalul specializat care după capturarea animalelor fără stăpân de pe raza municipiului Alexandria va completa formularul individual de capturare conform **anexei nr.1** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

b) personalul veterinar încadrat cu contract individual de muncă, va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpost și

### *la caietul de sarcini*

împreună cu aceștia vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost conform **anexei nr. 2** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

c) medicul veterinar încadrat cu contract individual de munca verifică dacă câinii capturați sunt

identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza municipiului Alexandria, conform **anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

d) fiecare câine intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul

de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

e) număr unic de identificare se va alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat; alte metode de identificare acceptate de normele sanitare veterinare în vigoare cum este cea cu microcip transponder, se va aplica câinilor fără stăpân, a tuturor animalelor care nu sunt supuse eutanasierii.

f) crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini sau alteanimale, fluxul de animale în adăpost (intrări-ieșiri);

## **4. Cazarea câinilor, curățenia adăposturilor, asigurarea hranei zilnice, adăparea câinilor din adăpost.**

**Art.10** (1) Câinii fără stăpân la intrarea în adăpostul prestatorului vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

(2) Este de preferat cazarea câinilor fără stăpân capturați în aceeași zi, în boxe vecine sau boxe comune după caz.

(3) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini. Administrarea hranei se va face în vase curate și special concepute pentru administrarea hranei uscate. Numărul vaselor cu hrană introduse în fiecare boxă va corespunde cu numărul câinilor cazați în acea boxă. Bolurile cu hrana uscată vor fi ridicate imediat după consumarea hranei. Hrana uscată se va administra zilnic de cel puțin 3 ori pe zi la căței cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni, de 2 ori la căței cu vârstă între 12 săptămâni și 12 luni și cel puțin 1 dată pe zi la cei cu vârsta de peste 12 luni.

(4) Apa se va asigura la discreție în vase care vor fi amplasate în așa fel în cât să nu permit murdărirea apei.

(5) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) Încăzul în care există spații suficiente de cazare și resurse financiare, beneficiarul poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță;

## **5. Întreținerea sanitar-veterinară a câinilor.**

### *la caietul de sarcini*

**Art.11** (1) Toți câinii intrați în adăpost sunt evaluați din punct de vedere clinic de un medic veterinar angajat conform legilor veterinare în vigoare. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical. Toate documentele medicale se vor arhiva pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

(2) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(3) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar. În cazul câinilor adoptați, operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Alexandria va efectua următoarele activități:

- a) identificare prin implantarea unui microcip transponder;
- b) deparazitarea internă, externă, vaccinarea antirabică obligatorie;
- c) sterilizarea și completarea carnetului de sănătate a câinilor fără stăpân.

(4) Vaccinarea va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitare veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuielile sale.

(5) Mici tratamente necesare de urgență se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice în baza fișei de observații completate de medicul veterinar organizat în condițiile legii, al adăpostului.

(6) Cheltuielile sanitare-veterinare pentru câinii adoptați din adăpostul operatorului vor fi suportate de autoritatea contractuală.

(7) În cazul câinilor adoptați la distanță, cheltuielile de întreținere cuprind cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar – veterinară vor fi suportate de adoptator. La aceste sume, se vor adăuga, după caz, următoarele elemente de cost, care urmează să fie suportate de proprietarii care adoptă la distanță: identificarea câinelui prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, îngrijire postoperatorie după sterilizarea câinelui. În cazul în care animalele adoptate la distanță se vor îmbolnăvi, tratamentele sau consumabilele medicale veterinare necesare, vor fi suportate de către adoptatorul la distanță.

### **6. Revendicarea și adopția.**

**Art.12** (1) Având în vedere prevederile art.20 din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, pentru fiecare zi de cazare a câinelui în adăpost, care include: cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar - veterinară. Calcularea sumelor ce vor fi achitate sunt cele din oferta de tarife conform **Anexei nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

(2) La suma datorată conform Art.11, alin. (1) din prezentul caiet de sarcini, se mai adaugă și cheltuielile de identificare prin microcipare, în situația în care câinele nu este identificat prin microcipare, precum și sterilizarea (diferențiat pentru exemplarele femele și masculi, dacă exemplarul revendicat nu este sterilizat) și îngrijirea post operatorie, după cum urmează:

a) Identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul și realizarea unei baze de date;

b) Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia/sterilizare chimică a femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);

c) Operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);

### *la caietul de sarcini*

d) Îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, după caz;

(3) La revendicare unui câine, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopecie, declarație angajament conform **Anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(4) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzută în anexele **Anexei nr. 4 și 5** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

**Art.13** (1) Adopția la distanță, în conformitate cu prevederile Capitolului VIII din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate, prin completarea unei declarații – angajament conform **Anexei nr. 6** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(2) Adopția la distanță, potrivit prevederilor H.G. nr.1059/2013 este procedura prin care, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitățile suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăpost peste perioada prevăzută de art.4, alin. (1) din Ordonanța de Urgență, adică de 14 zile lucrătoare.

(3) Potrivit prevederilor art.26 din H.G. nr.1059/2013, cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, plata cheltuielilor urmând a fi realizate în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(4) În vederea respectării cerințelor legale, se impune stabilirea taxei pentru adopția la distanță. La stabilirea acestor cheltuieli de întreținere în adăpost, potrivit prevederilor art.26 alin. (3), se vor lua în calcul următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

(5) Cheltuielile pentru adopția la distanță pentru un câine sunt, după cum urmează:

- deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie;
- cazarea câinilor fără stăpân;
- asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi;
- întreținerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân;
- identificare câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul, și realizarea unei baze de date;
- operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, prin ovario-histerectomia/sterilizare chimică a femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);
- operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);
- îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, dacă este cazul;

### **7. Eutanasia câinilor comunitari și neutralizarea cadavrelor.**

**Art.14** (1) Eutanasia este un act medical veterinar ce va fi efectuat numai de către medicul veterinar de liberă practică în condițiile legii și care are contract individual de munca cu operatorul. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiie aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

(2) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

### *la caietul de sarcini*

(3) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

(4) Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **Anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

(5) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți de către Colegiul Medicilor Veterinari în listele medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, liste postate pe site-ul Colegiul Medicilor Veterinari **și în baza unei cereri scrise**. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate să asiste la operațiunile de eutanasiere efectuate de către operator, **va transmite o solicitare scrisă în acest sens acestuia sau autorității publice locale**.

(6) Cadavrele câinilor eutanasiați vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

(7) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să încheie un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată conform prevederilor legale. Contractul va fi prezentat înainte de încheierea Acordului-Cadru.

### **8. Operațiunile de sterilizare.**

**Art.15** Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin:

- a) orhidectomie pentru masculi;
- b) ovariohisterectomie/sterilizare chimică pentru femele.

### **9. Îngrijirea post-operatorie după sterilizarea câinilor.**

**Art.16** În cazul adopției câinilor fără stăpân aflați în adăpostul prestatorului, autoritatea contractantă - Municipiul Alexandria, este obligată conform legilor în vigoare să sterilizeze câinii fără stăpân dați spre adopție din bugetul local. În urma sterilizărilor este necesară asigurarea unui număr maxim de zile de îngrijire post operatorie după cum urmează:

- a) masculi sterilizați prin orhidectomie: 3 zile post operatoriu;
- b) femele sterilizate prin ovariectomie sau ovariohisterectomie: 6 zile post operator.

### **10. Pregătirea și manipularea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală.**

**Art.17** (1) Cadavrele de animale, provin din activitatea de eutanasiere sau din mortalitățile survenite în adăpost.

(2) Deșeurile de origine animală sunt rezultate din operațiile de sterilizare a câinilor fără stăpân adoptați sau revendicați.

(3) În momentul constatării decesului unui animal, va fi notificat decesul în fișa individuală, se va actualiza registrul de evidență, iar cadavrul va fi ridicat și transportat în containerul frigorific.

### **11. Depozitarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală în container frigorific.**

**Art.1** Cadavrele animalelor rezultate în urma activității de eutanasiere sau în urma mortalităților survenite în adăpost, precum și deșeurile de origine animală ce rezultă din operațiile de sterilizare, sunt păstrate în

### *la caietul de sarcini*

container frigorific, conform legislației în vigoare, până la activitatea de neutralizare a cadavrelor printr-un incinerator autorizat.

**Art.19 Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală** se efectuează prin incinerare într-un incinerator autorizat, acestea vor fi cântărite în prealabil.

**Art. 20** Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe lângă activitățile enumerate mai sus, va asigura și următoarele activități:

- Transportul altor animale de talie mare din speciile *cabaline, bovine, ovine, suine*, moarte pe domeniul public.

## **12. Ecarisarea animalelor moarte în gospodăriile crescătorilor individuali**

**Art.21 Programe de informare și educație a cetățenilor.** (1) Pretatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin. (1) operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăposturilor publice respective. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectiv sunt cazați;

2. adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăposturilor publice, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăposturilor publice și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

(3) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

(4) Activitățile descrise se realizează și prin editarea de materiale publicitare cu diverse precizări legale, cât și sfaturi de îngrijire și întreținere a animalelor, organizarea de dezbateri publice, organizarea de târguri de adopție, cursuri, expoziții, chestionare etc.

**Art.22** Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la art. 5 - 19 la prezentul caiet de sarcini sunt cele prezentate în **Anexa nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

## **CAPITOLUL IV - PROGRAMUL PRESTAȚIEI**

**Art.23** (1) Toate activitățile prevăzute la cap. III vor fi executate în baza monitorizării efectuată permanent de prestator, a sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Alexandria și transmise prestatorului, centralizate într-o adresă în format electronic sau individuale pe fax, astfel încât acestea să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Prestația se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiazași pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorității contractante, pe locațiile precizate la Art.4 din prezentul caiet de sarcini.

### *la caietul de sarcini*

(3) Accesul publicului în adăposturile publice se face în baza unui program stabilit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-18,00.

(4) Târgurile de adopții canine se vor organiza în zilele de sâmbătă, în intervalul orar 10,00-14,00

(5) Duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, adăpostul este închis publicului vizitator.

## **CAPITOLUL V - CONDIȚII DE CALITATE**

**Art.24** Prestația va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

a) continuitatea serviciului pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea Regulamentului serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân de pe raza

Municipiului Alexandria și îndeplinirea indicatorilor de performanță;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat respectiv

asistenți veterinari și medic veterinar în număr suficient;

i) neutralizarea cadavrelor rezultate în urma eutanasierii animalelor se face prin încheiere a

unui contract cu o societate acreditată și autorizată în acest sens autorizat conform legislației în vigoare;

j) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spații dotate cu instalații frigorifice și manipularea cadavrelor de animale de la sala de eutanasiere la depozitul frigorific, precum și manipularea de la depozitul frigorific;

k) la licitația organizată pentru delegarea gestiunii activității de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Alexandria, ofertanții trebuie să prezinte dovada autorizărilor necesare desfășurării activității de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv certificatul de înregistrare sanitar – veterinară, certificatul de înregistrare sanitar veterinară pentru mijlocul de transport animale vii (câini) și permis pentru folosirea armei cu tranchilizante.

## **CAPITOLUL VI - DOTĂRI SPECIFICE, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI**

**Art.25** Prestatorul își va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, și echipamentele necesare desfășurării prestației serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Alexandria, în funcție de cantitatea de lucrări estimată și cu respectarea strictă a programului prestației.

**Art.26** (1) Prestatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

a) spațiu de cazare pentru câini, conform O.U.G nr. 155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr.227/2002, amplasat pe teritoriul administrativ al UAT Alexandria, la o distanță care să nu fie mai mare de 2 km față de municipiul

### ***la caietul de sarcini***

Alexandria, pentru a fi posibilă recuperarea câinilor ce au stăpân, în acest fel autoritatea contractantă dorește să se asigure, că în cazul capturării câinilor cu stăpân, aceștia vor putea fi predați rapid înapoi, fără a parcurge o distanță mult prea mare;

b) personal calificat pentru activități sanitar-veterinare, respectiv asistenți veterinari și medic veterinar acreditat, încadrați cu contract individual de muncă;

c) spațiu administrativ ce va cuprinde: magazie pentru materiale, vestiare, birouri, etc.

d) spații frigorifice pentru depozitarea deșeurilor de origine animală sau a cadavrelor;

**Art.27** Deținerea de personal de specialitate. Ofertantul va face dovada încadrării cu contract individual de munca a următoarelor categorii de personal:

a) medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari;

b) asistenți veterinari- 2 persoane din care 1 persoană la echipajul de capturare a câinilor fără stăpân și o persoană care va asigura asistența sanitar-veterinară din cadrul adăpostului;

c) conducător auto – posesor al certificatului de competență profesională pentru șoferii de pe vehicule care transportă animale vii -1 persoană;

d) îngrijitor – 1 persoană;

f) dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipajelor din teren, dotat cu două linii telefonice și deservit de un operator;

g) persoana desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți prin

adopte sau revendicare în cadrul programului stabilit (10.00 – 18.00);

h) personal administrativ de coordonare (*desemnat ca persoană de contact în relația cu Primăria Municipiului Alexandria, agenți economici, asociații de proprietari, etc*) - 1 persoană.

**Art.28** (1) Dotări cu utilaje, instalații și echipamente. Operatorul va deține în proprietate spații special amenajate (boxe cu cuști) pentru adăpostirea în condiții corespunzătoare a câinilor fără stăpân capturate de pe domeniul public și privat al Municipiului Alexandria

(2) Adăpostul va avea o capacitate de minim 90 locuri, fiind proprietatea prestatorului, cu asigurarea utilităților necesare funcționării acestuia (apă menajeră și evacuare ape uzate, energie electrică, etc., conform OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată). Adăpostul va fi autorizat de Direcția Sanitar-Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Teleorman și de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Alexandria.

(3) Prestatorul va dispune de un parc de mijloace de transport - minim 2 (două) autovehicule, din care:

- 1 autovehicul va fi folosit pentru capturarea și transportul câinilor vii;
- 1 autovehicul pentru verificări și recepții.

(4) Se va face dovada deținerii mijloacelor de transport menționate și a autorizării autovehiculului folosit pentru capturarea și transportul câinilor din punct de vedere sanitar veterinar conform Ordinului ANSVSA nr.16/2010 actualizat și ale art.18 din O.G. nr.42/2004 privind organizarea activității veterinare.

(5) Să aibă încheiat un contract de prestări servicii cu o unitate de ecarisare /neutralizare .

(6) Prestatorul va depune toate diligențele pentru promovarea adopțiilor astfel încât numărul câinilor adoptați să fie superior față de cel al câinilor eutanasiați .

## **CAPITOLUL VII – TEHNOLOGII**

**Art.29** Prestatorul va asigura următoarele cerințe minime:

### *la caietul de sarcini*

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
  - b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;  
furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;  
respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
  - c) prestarea activității pe domeniul public și privat al Municipiului Alexandria;  
aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;  
realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- d) deținerea de personal necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
  - e) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;  
indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt precizați în Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiului Alexandria;
  - f) condițiile tehnice au caracter obligatoriu pe întreaga durată a contractului;
  - g) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate.

## **CAPITOLUL VIII - VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII**

**Art.30** (1) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (următorul de contract) va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către prestator.

2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită (următorul de contract), va verifica întocmai ca situațiile de lucrări bilunare conform **Anexei nr. 9** la caietul de sarcini (care va însoți facturile bilunare) să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format tipărit și semnate de către operator și următorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în **Anexa nr. 8** parte integrată din prezentul caiet de sarcini. Situația de lucrări va fi semnată de către operator și beneficiar.

**Art.31** Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate în adapost, va întocmi procese-verbale de constatarea FP44-03, ver.1, iar pe teren va întocmi Nota de Constatare FP43-01, ver.1 în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetățeni și eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

**Art.32** Prestatorul va comunica beneficiarului sarja în care vor fi incinerate cadavrele sau deșeurile animaliere precizate la art. 16 din prezentul caiet de sarcini, cu 24 de ore înainte de efectuarea acestora.

**Art.33** (1) Prestatorul răspunde de buna desfășurare a prestației și garantează material și financiar, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

(2) Prestatorul va asigura permanent serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Alexandria, un autovehicul pentru controlul prestațiilor, precum și pentru verificarea periodică a persoanelor care au adoptat animale din cadrul adăpostului pentru îndeplinirea condițiilor din Formularul

### *la caietul de sarcini*

de revendicare/adopecie, declarație-angajament, care se regăsesc în **Anexele nr. 4 și 5**, parte integrată din prezentul caiet de sarcini și pentru programele de informare și educație a cetățenilor.

## **CAPITOLUL IX - CONDIȚII DE EXPLOATARE**

### **I. Condiții tehnice**

**Art.34** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Alexandria trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

### **II. Obiective de exploatare**

**Art.35** Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului caiet de sarcini sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- h) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;
- i) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- j) continuitatea serviciului.

### **III. Obiective de ordin economic**

**Art.36** (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/preț cât mai bun pentru perioada de derulare a Acordului -Cadru și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Tarifele sunt cele oferite prezentate conform, model **Anexa nr. 8** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

(3) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(4) Operatorul se obligă să execute serviciul prevăzut în contract cu profesionalism și promptitudine conform normativelor din caietul de sarcini.

(5) Operatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciului, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele necesare și produsele aferente serviciului contractat.

(6) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

### la caietul de sarcini

(7) Tarifele pot fi modificate periodic, în funcție de inflație.

#### IV Obiective de mediu

**Art.37** Pe perioada derulării contractului de delegare prin concesiune operatorul va respecta condițiile de mediu impuse prin legislația în vigoare în domeniul protecției mediului. Operatorul răspunde de activitățile prestate în fața organelor abilitate și are obligația de a lua măsurile necesare protejării mediului pe toată durata derulării contractului.

**Art.38** Conform O.U.G. nr. 195/30.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare, operatorul va:

a) deține autorizație de mediu pentru activitățile desfășurate cu impact semnificativ asupra mediului;

b) deține personal specializat cu protecția mediului;

c) gestionează deșeurile colectate și rezultate din activitate apropiată, cu respectarea legislației specifice în vigoare în domeniul managementului deșeurilor;

d) pune în exploatare instalații ale căror emisii nu depășesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare.

#### CAPITOLUL X – DURATA ACORDULUI -CADRU

**Art.39** (1) Durata serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Alexandria, este de 4 ani. Se prezumă că se va încheia, cel puțin, 1 contract subsecvent/an.

**Art.40** Prestatorului îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

#### CAPITOLUL XI – CANTITĂȚILE PE CATEGORII DE OPERAȚIUNI pe 4 ani

Nr crt.	Operație	UM Tarif	Tarif estimat lei fără TVA	Cantitate minimă estimată pe 4 ani	Cantitate maximă estimată pe 4 ani	UM cantitate	Valoare estimată pe operație pe 4 ani lei fără TVA
1	Capturare câini fără stăpân	Lei/cap	x	3.850	4.608	capete	x
2	Cazare și îngrijire câini fără stăpân	Lei/cap/ lună	x	3.850	4608	luni	x
3	Crotaliere caini fara stapin	Lei/cap	x	3.850	4.608	capete	x
4	Identificarea cainilor printru plantarea unui microcippt.cainii care ar urma sa fie revendicati sau dati spre adoptie	Lei/cap	x	3.200	3.800	capete	x
5	Deparazitarea internă ,externă, vaccinare antirabică obligatorie pt.câinii care ar urma să fie revendicați sau adoptați	Lei/cap	x	3.200	3.800	capete	x
6	Operații de sterilizare	Lei/cap	x	1.500	1.900	capete	x

### la caietul de sarcini

	chirurgicală prin orhidectomia masculilor care vor fi revendicați sau adoptați						
7	Operații de sterilizare chirurgicală prin ovariectomie/sterilizare chimică pt.femele	Lei/cap	x	1.500	1900	capete	x
8	Îngrijire post operatorie după sterilizarea masculilor și femelelor	Lei/cap	x	3.200	3.800	capete	x
9	Câini morți din alte cauze	Lei/cap	x	100	160	capete	x
10	Eutanasierea câinilor fără stăpân	Lei/cap	x	600	648	capete	x
11	Activități D.D.D.	Lei/luna	x	48	48	luni	x
12	Activități de ecarisare a teritoriului	Lei/luna	x	48	48	luni	x
13	Neutralizarea cadrelor de animale și a deșeurilor de origine animală rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat	Lei/kg Lei/km	x	3.000 4.320	3.240 5.000	Kg km	x
	<b>Valoare totală a contractului exprimată în lei fără TVA</b>	x	x	x	x	x	x

### CAPITOLUL XII - SANCTIUNI

**Art.41** Pentru încălcarea condițiilor de execuție a operatorului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Municipiului Alexandria, în termen de maximum 14 zile de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgențelor se sancționează cu 2% din contravaloarea prestației ce trebuia executată, calculată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.

b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 15 solicitări ale Primăriei Municipiului Alexandria, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

c) Nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gestionare a câinilor fără stăpân atrage după sine sancțiuni din partea Primăriei în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a 3 luni de zile duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele 3 luni.

### CAPITOLUL XIII -PROCEDURA DE ATRIBUIRE APLICATĂ

**Art.42 Legislația aplicabilă** – Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordul cadru din Legea nr.98/2016 ,O.U.G. nr. 114/09.07.2020.

Întrucât valoarea estimată este mai mică decât pragul valoric de 3.306.625 lei menționat la art.7, alin.(1), litera d) din Legea nr.98/2016 ,coroborat cu prevederile art.111 alin. (1) din O.U.G. nr. 114/2020, pentru

### *la caietul de sarcini*

atribuirea acordului – cadru privind „**Servicii de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Alexandria**”, autoritatea contractantă va iniția și aplica o **PROCEDURĂ PROPRIE**.

Serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân sunt cuprinse în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 (Servicii sociale).

## **CAPITOLUL XIV -CRITERIUL DE ATRIBUIE**

**Art.43** Criteriul de atribuire utilizat este **cel mai bun raport calitate-preț** – așa cum este prevăzut la art.187, alin. (3), litera c) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În alegerea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate – preț, au stat la bază multe justificări legate de prevederile legislației în vigoare referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică.

Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare utilizați

Având în vedere prevederile *art. 111 alin (4), art. 187 și ale art. 190 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice* autoritatea contractantă va aplica pentru determinarea *cele mai avantajoase oferte din punct de vedere economic*, criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț.

Pentru determinarea celui mai bun raport calitate-preț se propune utilizarea factorilor de evaluare: "Prețul ofertei" și "capacitatea adapostului".

Este de menționat faptul că scopul principal urmărit de autoritatea contractantă este de a achiziționa servicii de o calitate superioară, care să corespundă din acest punct de vedere cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și pentru care este dispusă să plătească un preț avantajos.

Acest deziderat nu poate fi atins decât în măsura în care autoritatea contractantă aplică criteriul de atribuire "cel mai bun raport calitate –preț" și nu "Prețul cel mai scăzut".

Pe cale de consecință, în măsura în care ofertantul va propune autorității contractante, prin oferta prezentată, anumite avantaje concrete, autoritatea contractantă a prevăzut o metodologie de punctare a acestora prin utilizarea unui sistem de factori de evaluare, care să aibă legătură cu natura/obiectul contractului și cu avantajele reale/evidente pe care autoritatea contractantă le poate obține prin utilizarea factorilor de evaluare respectivi.

Rațiunea stabilirii factorilor de evaluare și a ponderilor individuale a acestora a avut în vedere atât importanța în ordine descrescătoare a factorilor de evaluare care urmează să fie utilizați cât și necesitatea de a menține un raport echilibrat între importanța lor și ponderea stabilită.

Prin urmare, factorii de evaluare și ponderile aferente sunt stabilite astfel:

**Prețul ofertei**– 70%, respectiv max. 70 puncte. Punctajul pentru prețul ofertei ( $P_{\text{financiar}}$ ) se acorda astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 70 de puncte;

-pentru alt preț "n" se calculeaza punctajul astfel:

$$P_{\text{financiar}} = (\text{pret minim} / \text{pret } n) * 70$$

**Capacitatea adapostului**– 30%, respectiv max. 30 puncte. Punctajul pentru factorul de evaluare "Capacitatea adapostului" se acorda astfel:

a) pentru cel mai mare număr de locuri se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte;

### *la caietul de sarcini*

-b) pentru o capacitate "n" alta decat cea prevazuta la litera a) punctajul se calculeaza astfel:

Punctaj pentru oferta "n" = capacitatea "n" / capacitatea maxima \* 30 puncte.

Capacitatea minima sub care oferta va fi considerata neconforma este de 80 locuri. Capacitatea maxima realista peste care nicio oferta nu va fi punctata suplimentar este de 120 de locuri.

Motivația privind modul de stabilire a ponderilor factorilor de evaluare rezidă în faptul că autoritatea contractantă urmărește prin această achiziție în special:

- plata unui preț corect în raport cu ceea ce urmează să fie prestat din punct de vedere al cerințelor autorității contractante privind calitatea respectivelor servicii, prin luarea în considerare a specificațiilor tehnice, așa cum acestea sunt prevăzute în Documentația de atribuire.

- obținerea unei capacitati cât mai mari pentru autoritatea contractantă, astfel încât investiția să poată fi exploatată la potențial maxim

În stabilirea algoritmului de calcul și a metodologiei concrete de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de către ofertanți, autoritatea contractantă a avut în vedere avantajele reale și evidente pe care le poate obține prin utilizarea factorului de evaluare „Prețul ofertei”, în conformitate cu reglementările în vigoare privind achizițiile publice.

Având în vedere faptul că, factorului de evaluare „Prețul ofertei” i se atribuie 70 de puncte, prin urmare acesta are cea mai mare pondere în cadrul factorilor de evaluare utilizați, prin stabilirea ponderii la acest nivel, autoritatea contractantă urmărește obținerea unui plus de valoare raportat la importanța investiției realizate, precum și respectarea principiului eficienței utilizării fondurilor. Astfel, atingerea acestor deziderate se transpune în obținerea celui mai bun raport între preț, calitate și beneficii pentru autoritatea contractantă.

- obținerea unei capacitati cât mai mari pentru autoritatea contractantă, astfel încât investiția să poată fi exploatată la potențial maxim.

Ponderea factorului de evaluare „Capacitatea adapostului ” a fost stabilită la 30% din total motivat de faptul că obținerea unui numar cat mai mare de locuri reprezintă un avantaj real și evident pentru autoritatea contractantă, in contextul imbunatatirii conditiilor de viata a cetatenilor prin diminuarea numarului de caini fara stapan.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea celor ofertate din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini. Dacă oferta prevede o capacitate nerealistă și care nu poate fi fundamentată / este nesustenabilă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din Caietul de sarcini, va fi respinsa ca neconforma.

Capacitatea maxima realista peste care oferta nu va fi punctata suplimentar este de 120 locuri.

## **CAPITOLUL XV - MECANISME DE PLATĂ ÎN CADRUL CONTRACTULUI**

**Art. 44** Plata se va efectua în funcție de disponibilități, conform priorităților autorității contractante și planificării financiare ce ține cont de exigibilitatea tuturor angajamentelor bugetare existente, termenul de plată de 30 de zile luat în calcul de la data înregistrării facturii în sistemul autorității contractante.

**Art. 45** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește sa-și îndeplinească obligațiile asumate atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului penalități care se vor calcula conform prevederilor art. 3, alin (2) din O.G. nr. 13/2011.

## **CAPITOLUL XVI- DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR Art. 46 Drepturile Beneficiarului**

a)De a inspecta bunurile și activitățile Prestatorului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

### *la caietul de sarcini*

- b) De a verifica respectarea obligatiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a Prestatorului și în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
- c) Să verifice, să solicite fundamentarea și să aprobe structura, nivelurile prețurile și tarifelor propuse de prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;
- d) Să sancționeze prestatorul în cazul în care acesta nu respectă obligațiile la care s-a angajat prin contract, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- e) Să urmărească, să monitorizeze și să controleze prestatorul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului contractat;
- f) De a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile asumate prin acordul- cadru.

#### **Art.47 Obligațiile Beneficiarului**

- a) Să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor economici;
- b) Să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la procedura de atribuire ;
- c) Să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de atribuire privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) Să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) Să atribuie acordul - cadru/ contractul privind serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- f) Să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de prestare servicii;
- g) Să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de prestator, conform clauzelor contractuale;
- h) Să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea Prestatorului, altele decât cele publice.

#### **Art. 48 Drepturile Prestatorului**

- a) Să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care face obiectul acordului - cadru/contractului de prestare servicii;
- b) Să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- c) Să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) Să aplice tarifele ofertate, conform legislației în vigoare;

#### **Art. 49 Obligațiile Prestatorului**

- a) Să obțină, de la autoritățile competente, avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului;
- b) Să respecte angajamentele asumate prin acordul - cadru/contractul de servicii;
- c) Să presteze servicii de calitate în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- d) Să deservească utilizatorii din aria de acoperire;
- e) Să furnizeze Consiliului Local al Municipiului Alexandria informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării, funcționării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de servicii și prevederile legale în vigoare;
- f) Să efectueze serviciul contractat conform caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- g) Să nu subcontracteze bunurile și serviciile care fac obiectul concesiunii;
- h) La încetarea contractului de servicii din alte cauze decât termenul de forță majoră, prestatorul este obligat să asigure continuitatea activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către Beneficiar, dar nu mai mult de 90 de zile;

### *la caietul de sarcini*

- i) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- j) Să predea la încheierea contractului de servicii toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul prestat;
- k) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, material cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc);
- l) În cazul în care prestatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului;
- m) Să mențină, după caz, un nr. minim de 6 angajați, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;
- n) Să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revedicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, numărul fișei de adopție (după caz), data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- o) Să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui program orar prestabilit;
- p) Să comunice trimestrial sau când se cere de la Direcția Sanitar Veterinară Județeană, Primăria Municipiului Alexandria numărul de câini capturați, revendicați, adoptați la distanță, menținuți în adăpost și/sau eutanasiați;
- q) Să prezinte anual o informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
- r) Să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- s) Să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata contractului;
- t) Să respecte condițiile igienico – sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- u) Să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;
- v) Să asigure desfășurarea activității serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

### **CAPITOLUL XVII- DISPOZIȚII FINALE Art. 50**

**(1)** Prevederile prezentului Caiet de sarcini se realizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare aparute după aprobarea acestuia în Consiliul Local al Municipiului Alexandria până în momentul rezilierii sau terminării contractului de servicii având ca obiect gestionarea câinilor fără stăpân.

**(2)** Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru atribuirea acordului - cadru/ contractului privind gestionarea câinilor fără stăpân.

**(3)** Formularele care se vor completa de către Prestator pe parcursul derulării contractelor subsecvente privind etapele ce trebuie parcurse în activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se vor stabili la momentul semnării acordului cadru și vor completa contractele subsecvente.

### **Anexa nr. 1**

*la caietul de sarcini*

**FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE**

1. Informații despre câine

a) Numărul de identificare (dacă există)

b) Rasa

c) Sex: M F

d) Culoare

e) Semne particulare

f) Talie:

- mică (sub 10 kg)

- mijlocie (11-20 kg) - mare: (peste 20 kg)

g) Stare generală:

- foarte proastă

- proastă

- moderată

- bună

- foarte bună

2. Informații privind capturarea:

a) Ziua ..... luna ..... anul .....

b) Locul capturării: Zona/cartierul ..... Strada .....

c) Ora capturării.....

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport .....

Numele ..... Prenumele .....

Semnătura .....

**Anexa nr. 2**

*la caietul de sarcini*

**INFORMAȚII MINIME**

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
  - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
  - b) data și ora cazării în adăpost;
  - c) caracteristicile individuale ale animalului;
  - d) numărul unic al cuștii;
  - e) starea de sănătate a animalului:
    - clinic sănătos
    - semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
  - a) motivul eutanasierii;
  - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
  - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
  - a) nr. de identificare;
  - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
  - a) data deparazitării;
  - b) data vaccinării antirabice;
  - c) data sterilizării;
  - d) persoanele care au instrumentat manoperele.
6. Medic Veterinar

**Anexa nr. 3**

*la caietul de sarcini*

Numele si Prenumele .....Semnătura .....

Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Alexandria

Nr.crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microc/crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

*la caietul de sarcini*

**Anexa nr. 4**

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

CONSILIUL LOCAL .....

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT**

nr. .... / .....

Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat/domiciliată în ....., str..... nr....., bl. ..., et. ..., ap. ...., sc. ...., județul/sectorul ....., telefon ....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ..... câini/nu dețin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

*la caietul de sarcini*

**Anexa nr. 5**

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. .... / .....

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., înregistrată la ..... sub nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ..... câini/nu dețin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

*la caietul de sarcini*

**Anexa nr. 6**

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. .... / .....

**Persoană juridică**

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică ....., înregistrată la ..... sub nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria .....nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de....., **Persoană fizică**

Subsemnatul, ....., cu domiciliul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de

..... la data de ....., se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data .....

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

*la caietul de sarcini*

**Anexa nr. 7**

CONSILIUL LOCAL ALEXANDRIA

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

**DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA**

**Nr. .... / .....**

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de ..... a câinelui cu număr unic de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de .....

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Model OFERTA TARIFE

Nr. Crt.	Operație	UM	Tarif oferat lei fără TVA	Cantitate minimă estimată pe 4 ani	Valoare minimă oferată pe operație pe 4 ani fără TVA	Cantitate maximă estimată pe 4 ani	Valoare maximă oferată pe operație pe 4 ani fără TVA
1	Capturare câini fără stăpân	lei/cap	112	3.850	431.200	4.608	516.096
2	Cazare și îngrijire câini fără stăpân	lei/cap/luna	180	3.850	693.000	4.608	829.440
3	Crotaliere câini fără stăpân	lei/cap	20	3.850	77.000	4.608	92.160
4	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip pt.câinii care ar urma să fie revendicați sau dați spre adopție	lei/cap	20	3.200	64.000	3.800	76.000
5	Deparazitarea internă ,externă, vaccinare antirabică obligatorie pt.câinii care ar urma să fie revendicați sau adoptați	lei/cap	20	3.200	64.000	3.800	76.000
6	Operații de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia masculilor care vor fi revendicați sau adoptați	lei/cap	139	1.500	208.500	1.900	264.100
7	Operații de sterilizare chirurgicală prin ovariectomie/sterilizare chimică pt.femele	lei/cap	209	1.500	313.500	1.900	397.100
8	Îngrijire post operatorie după sterilizarea masculilor și femelelor	lei/cap	139	3.200	444.800	3.800	528.200
9	Câini morți din alte cauze	lei/cap	42	100	4.200	160	6.720
10	Eutanasierea câinilor fără stăpân	lei/cap	42	600	25.200	648	27.216
11	Activități D.D.D.	lei/luna	2.775	48	133.200	48	133.200
12	Activități de ecarisare a teritoriului	lei/luna	6.938	48	333.024	48	333.024
13	Neutralizarea cadrelor de animale și a deșeurilor de origine animală ,rezultate din adapost prin incinerare într-un incinerator autorizat	lei/kg	3,4	3.000	10.200	3.240	11.015
		lei/km	10	4.320	43.200	5.000	50.000
<b>Valoarea totală a contractului exprimată în lei fără TVA</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2.845.024</b>	<b>x</b>	<b>3.340.272</b>

Contractele subsecvente vor avea următoarele valori:

- valoare minimă: 711.256,00 lei, cantitatea minimă: 962 capete;

valoare maximă: 835.068,00 lei, cantitatea maximă: 1152 capete;

- valoare minimă: 711.256,00 lei, cantitatea minimă : 962 capete;

*la caietul de sarcini*

valoare maximă: 835.068,00 lei, cantitatea maximă: 1152 capete;

- valoare minimă: : 711.256,00 lei, cantitatea minimă : 963 capete;

valoare maximă: 835.068,00 lei, cantitatea maximă: 1152 capete;

- valoare minimă: 711.256,00 lei, cantitatea minimă : 96 capete;

valoare maximă: 835.068,00 lei, cantitatea maximă: 1152 capete;

Cantitățile sunt estimative, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor /sau suspendărilor legislative, dar fără a depăși valoarea totală a contractului.

*la caietul de sarcini*

**Anexa nr. 9** la caietul de sarcini

Situație de lucrări bilunară cu privire la prestarea efectuată de operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în perioada.....

Nr.crt	Operație	UM tarif	cantitate	UM cantit	Valoare lei/fără TVA
1	Nr.câini aflați în adăpost la începutul contractului				
2.	Capturare câini fără stăpân	Lei/cap		capete	
3.	Cazare și îngrijire câini fără stăpân	Lei/cap/lună		luni	
4.	Crotaliere câini fără stăpân	Lei/cap		capete	
5.	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip pt.câini care ar urma sa fie revendicați sau dați spre adopție	Lei/cap		capete	
6	De parazitarea externă internă, vaccinare antirabică obligatorie pt.câinii care ar urma să fie revendicați sau adoptați	Lei/cap		capete	
7	Operațiuni de sterilizare chirurgicală prin orhidectomie pt.masculi care vor fi revendicați sau adoptați	Lei/cap		capete	
8	Operații de sterilizare chirurgicală prin ovariectomie/sterilizare chimică pt.femele	Lei/cap		capete	
9	Îngrijire postoperatorie după sterilizarea masculilor și femelelor	Lei/cap		capete	
10	Câini morți din alte cauze	Lei/cap		capete	
11	Eutanasierea câinilor fără stăpân	Lei/cap		capete	
12	Activități D.D.D	Lei/luna			
13	Activități de ecarisare a teritoriului	Lei/luna			
14	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat	Lei/kg Lei/km		Kg km	

Mențiuni ale operatorului cu privire la activitățile prestate

*la caietul de sarcini*

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopții
4. Cereri de adopții la distanță
5. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, asociații, fundații, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
6. Alte animale intrate în adăpost

PRESTATOR,

ADMINISTRATOR/ DIRECTOR GENERAL

Numele și prenumele

Numele și prenumele

BENEFICIAR,

MUNICIPIUL ALEXANDRIA

DIRECȚIA/SERVICIUL/COMPARTIMENTUL

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONSILIER,**

**Silvia COBÂRLIE**