

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate

Consiliul Local al municipiului Alexandria, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară, având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 37269/21.05.2025 al Primarului municipiului Alexandria;
 - Raportul comun de specialitate nr. 37271/21.05.2025 al Serviciului Buget, Resurse Umane, Activități Culturale și Serviciului Juridic Comercial;
 - Referatul nr. 2774/21.05.2025 al Serviciului Public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria;
 - Prevederile art. 129 alin. 2 lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților;
 - Prevederile Ordinului nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților;
 - Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative
 - Prevederile art. 8, alin. (3), lit. i) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
 - Prevederile art. 6, alin. 1, lit. h) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
 - Avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local Alexandria;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1), litera (a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria conform Anexei nr. 1 și Caietul de sarcini al serviciului de salubritate conform Anexei nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu data intrării în vigoare a prezentei, își încetează aplicabilitatea prevederile HCL nr. 359/25.11.2015.

Art.3. Prin grija Secretarului General al municipiului Alexandriei, prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului municipiului Alexandria și Serviciului Public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria, pentru cunoaștere și punere în aplicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
FLOREA VOICILĂ**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
ALEXANDRU RĂZVAN CECIU**

REFERAT DE APROBARE

Privește: aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate

Directorul Serviciului Public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria, prin referatul nr. 2774/21.05.2025, solicită aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț). din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se solicită aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț). din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Urmare a modificărilor legislative în domeniu, respectiv abrogarea Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, prin Ordinul nr. 97/2025, și aprobarea Ordinului 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, se impune abrogarea HCL nr. 359/25.11.2015 privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Având în vedere cele prezentate, consider necesară aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

**PRIMAR,
VICTOR DRĂGUȘIN**

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

Privește: aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate

Prin Referatul de aprobare nr. 37269/21.05.2025 Primarul municipiului Alexandria, luând în considerare referatul nr. 2774/21.05.2025 al Directorului Serviciului Public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria, propune un proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Urmare a modificărilor legislative în domeniu, respectiv abrogarea Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, prin Ordinul nr. 97/2025, și aprobarea Ordinului 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, se impune abrogarea HCL nr. 359/25.11.2015 privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate, este susținut din punct de vedere legal de următoarele acte normative:

- OUG nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților;
- Ordinul nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

Față de cele prezentate, din punct de vedere juridic și în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1) și art.136 alin.(1), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 - Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm că proiectul poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al municipiului Alexandria, astfel că propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul

zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

SERVICIUL BUGET, RESURSE UMANE,
ACTIVITĂȚI CULTURALE

ȘEF SERVICIU,
GAFENCU HARITINA

SERVICIUL JURIDIC, COMERCIAL

ȘEF SERVICIU,
CHESNOIU POSTUMIA

REFERAT

Privește: aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se solicită aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț). din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Urmare a modificărilor legislative în domeniu, respectiv abrogarea Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, prin Ordinul nr. 97/2025, și aprobarea Ordinului 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, se impune abrogarea HCL nr. 359/25.11.2015 privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm ca este oportună propunerea noastră de abrogare și actualizare în conformitate cu noile prevederi legislative și vă rugăm să aprobați inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului propriu al serviciului de salubritate (activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) din cadrul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și Caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

DIRECTOR,
Ing. TOȚE MARIOARA

REGULAMENT AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din municipiul Alexandria, județul Teleorman.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului de salubritate, pentru activitățile: măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț; *denumit în continuare serviciu de salubritate*, înființat și organizat la nivelul municipiului Alexandria, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului.
- (2) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.
- (3) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament-cadru.
- (5) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.
- (6) Prevederile prezentului regulament-cadru au caracter minimal. În vederea creșterii calității și eficienței

prestării serviciului, consiliul local, poate aproba și alte condiții specifice pentru organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) măturatul, spălarea și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din coșurile stradale la containerele amenajate de municipiul Alexandria;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

ART. 3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. curățarea zăpezii/ghetei - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață de pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.3. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.4. deșuri stradale - deșuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.5. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.6. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.7 licență – conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.8 măturatul căilor publice – operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;

4.9 salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.10 sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.11 spălarea căilor publice - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;

4.12 stropitul căilor publice - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.13 utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate

în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale;

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții,

instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate.

ART. 6

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Alexandria prin prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de autoritățile administrației publice locale și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligații privind documentația tehnică

ART. 8

Prezentul regulament-cadru stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubritate.

ART. 9

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale și/sau generate din activitatea desfășurată:

- a) documente care atestă administrarea clădirilor, construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;
- b) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, dacă este cazul;
- c) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;
- d) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- e) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- f) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;
- g) planurile de revizii și reparații;

- h) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - i) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - j) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - k) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;
 - l) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - m) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - n) registrul de sesizări și reclamații.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

- (1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmării calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.
- (2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planurile județene de gestionare a deșeurilor, respectiv planul de gestionare a deșeurilor din municipiul București.

ART. 11

- (1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
- e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeurii eliminate la depozit;
- f) continuitatea serviciului.

CAP. II Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate

ART. 14

(1) Operațiunile de măturat manual, măturat mecanizat, stropit, spălat, răzuit rigolele, precum și de colectare a deșeurilor din coșurile stradale, se desfășoară pe căile publice și pe spațiile anexe acestora, în scopul păstrării unui aspect salubru al căilor de circulație din domeniul public.

(2) Finanțarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice pe domeniul public și privat al municipiului Alexandria se asigură de către autoritatea administrației publice locale, din bugetul local.

(3) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei cuprinde

operațiunile de măturat stradal, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în intervalul orar în care plouă.

(5) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(6) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(7) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul este obligat să efectueze operațiile de salubritate numai pe căile publice deschise circulației.

(9) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(10) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 15

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii căilor de circulație, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

ART. 16

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 17

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00- 17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună. (8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 18

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 2- a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 19

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

(3) Finanțarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice pe domeniul public și privat al municipiului Alexandria se asigură de către autoritatea administrației publice locale, din bugetul local.

ART. 20

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

ART. 21

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu;
- h) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- i) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- j) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 22

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 23

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.
- (3) Operatorul va lua toate măsurile necesare pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
- (4) În funcție de prognoza meteorologică, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 24

- (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de transport comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
- (2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
- (3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.
- (4) O dată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 25

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele ofițerului de serviciu;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea medie a stratului de zăpadă;
- l) semnătura ofițerului de serviciu.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 26

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de

zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore, în funcție de cantitatea precipitațiilor și în funcție de disponibilitatea utilajelor și a resurselor umane.

(6) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezzăpezire.

ART. 27

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

ART. 28

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

ART. 29

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

CAP. III

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 30

(1) Pentru măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, suprafețele aferente fiecărei prestații se stabilesc pe baza suprafețelor tuturor căilor publice pe care se efectuează prestația și a frecvenței de execuție, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini. Pentru colectarea deșeurilor din coșurile stradale, cantitatea se stabilește pe baza datelor istorice sau pe baza numărului de coșuri stradale și a capacității acestora.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAP. IV

Indicatori de performanță ai serviciului de salubritate

ART. 31

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

- a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;
- b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

ART. 32

(1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșuri identificat de dispozițiile legale.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

ART. 33

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la

regulamentul serviciului.

(2) Stabilirea de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară a nivelurilor indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, se face astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor de reciclare prevăzute în legislația în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

ART. 34

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 35

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, prin situații de lucrări a serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 36

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, prin evidențierea acestora în situații de lucrări a serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

CAP. V

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 40

(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin.

(3) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(1) În regulamentele întocmite și aprobate de autoritățile administrației publice locale se vor preciza contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori și operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
FLOREA VOICILĂ**

CAIET DE SARCINI

pentru activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din municipiul Alexandria, județul Teleorman.

Art. 1 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din municipiul Alexandria, județul Teleorman, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării serviciului în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Art. 3 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologică, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

(3) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(4) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la graficul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

Art. 4 Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

Art. 5 Activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se va realiza în aria administrativ-teritorială a Municipiului Alexandria.

Art. 6 Operatorul va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, precum și respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii, regulamentului serviciului și hotărârii de dare în administrare și/sau pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- d) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- e) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- f) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- g) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

Art. 7 Prestarea activității de salubritate se va executa astfel încât să se realizeze:

- h) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- i) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- j) controlul calității serviciului prestat;
- k) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- l) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- m) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- n) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- o) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- p) îndeplinirea indicatorilor de performanță privind cantitatea și calitatea activității, specificați în anexa la regulamentul serviciului de salubritate;
- q) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 8 (1) Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de măturat mecanizat, incluzând podurile,

pasajele, parcările și stațiile publice sunt prezentate în **tabelul nr. 1**.

(2) Suprafața maximă carosabil măturată mecanizat/zi este:

- Luni – 253.360 mp;
- Marți – 266.880 mp;
- Miercuri – 329.272 mp;

- Joi – 229.544 mp;
- Vineri – 358.152 mp.

(3) Suprafața maximă carosabil măturată mecanizat/săptămână este de 642.800 mp/săptămână.

(4) Suprafața maximă carosabil măturată mecanizat/an este de 34.711.200 mp/an.

Art. 9 Autospecialele cu care se prestează operațiunea de măturat mecanizat pe căile publice sunt prezentate în **tabelul nr. 2.**

Art. 10 (1) Căile publice pietonale pe care se execută operațiunea de măturat mecanizat, incluzând podurile, pasajele, parcările și stațiile publice sunt prezentate în **tabelul nr. 3.**

(2) Suprafața totală pietonală măturată mecanizat/săptămână este 210.000 mp/săptămână.

(3) Suprafața totală pietonală măturată mecanizat/an este 11.340.000 mp/an.

Art. 11 (1) Căile publice pietonale pe care se execută operațiunea de măturat manual sunt trotuarele, și locurile cu trafic pietonal intens, sunt prezentate în **tabelul nr. 4.**

(2) Suprafața maximă trotuare măturată manual/zi este de 584.000 mp/zi.

(3) Suprafața maximă trotuare măturată manual/săptămână este de 2.920.000 mp/săptămână.

(4) Suprafața maximă trotuare măturată manual/an este de 157.680.000 mp/an.

Art. 12 (1) Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de stropit, incluzând podurile, pasajele, parcările și stațiile publice sunt prezentate în **tabelul nr. 5.**

(2) Suprafața maximă carosabil stropită/zi este:

- Luni – 253.360 mp;
- Marți – 266.880 mp;
- Miercuri – 329.272 mp;
- Joi – 229.544 mp;
- Vineri – 358.152 mp.

(3) Suprafața maximă carosabil stropită/săptămână este de 642.800 mp/săptămână.

(4) Suprafața maximă carosabil stropită/an este de 34.711.200 mp/an.

Art. 13 Autospecialele cu care se prestează operațiunea de stropit căile publice sunt prezentate în **tabelul nr. 6.**

Art. 14 Căile publice rutiere pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii, incluzând podurile, pasajele, parcările și stațiile publice, sunt prevăzute în **tabelul nr. 7.**

Art. 15 Suprafața totală dezăpezită a căilor publice rutiere/trecere este de 505.267 mp/trecere, din care:

- a) 192.758 mp/trecere, suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 1, dezăpezită/trecere. (căile publice rutiere cu grad de prioritate 1 sunt prevăzute în **tabelul nr. 8**);
- b) 312.509 mp/trecere, suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 2, dezăpezită/trecere. (căile publice rutiere cu grad de prioritate 1 sunt prevăzute în **tabelul nr. 9**).

Art. 16 Căile publice rutiere cu grad de prioritate 1 cuprind toate arterele/străzile și podurile/pasajele

pe care circulă mijloacele de transport în comun, la care intervențiile de curățare a zăpezii trebuie să înceapă în cel mult o oră de la apariția zăpezii, iar cele cu grad de prioritate 2, restul căilor publice rutiere.

Art. 17 Numărul total de zile/an în care se estimează că va ninge este de 120 zile/an.

Art. 18 Suprafața totală a căilor publice rutiere estimate a fi dezăpezită/an este de 505.267 mp/an.

Art. 19 Autospecialele cu care se prestează operațiunea de curățare și transport al zăpezii sunt prezentate în **tabelul nr. 10**.

Art. 20 (1) Trotuarele adiacente trecerilor de pietoni, unităților sanitare, unităților de învățământ și altor instituții publice de interes local și/sau național la care se asigură curățarea manual a zăpezii sunt prevăzute **tabelul nr. 11**.

(2) Suprafața totală a trotuarelor adiacente trecerilor de pietoni, unităților sanitare, unităților de învățământ și altor instituții publice de interes local și/sau național, dezăpezită manual/trecere este de 584.000 mp/trecere.

(3) Suprafața totală a trotuarelor adiacente trecerilor de pietoni, unităților sanitare, unităților de învățământ și altor instituții publice de interes local și/sau național, estimate a fi dezăpezită manual/an este de 70.080.000 mp/an.

Art. 21 (1) Suprafața totală a căilor publice pietonale dezăpezită manual/trecere este de 584.000 mp/trecere.

(2) Suprafața totală a căilor publice pietonale estimată a fi dezăpezită manual/an este de 157.680.000 mp/an.

Art. 22 (1) Căile publice rutiere ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt prezentate în **tabelul nr. 12**.

(2) Suprafața totală combatere polei pe căile publice rutiere este de 229.940 mp/trecere.

(3) Suprafața totală combatere polei pe căile publice rutiere este de 27.592.800 mp/an.

Art. 23 Autospecialele cu care se prestează operațiunile necesare pentru combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant sunt prezentate în **tabelul nr. 13**.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
FLOREA VOICILĂ**

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

Activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere căi publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din municipiul Alexandria, județul Teleorman

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANTA	TRIMESTRUL				TOTAL AN
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a). numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatilor prestate, rezolvate raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii pe categorii de activitati	%	%	%	%	%
	a1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	95%	95%	95%	95%	95%
	a2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	95%	95%	95%	95%	95%
1.2	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
	a). numarul de recipiente de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	%	%	%	%
	a1) recipiente de 240 l	100%	100%	100%	100%	100%
	a2) recipiente de 120 l	100%	100%	100%	100%	100%
	b). numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de	%	%	%	%	%

	servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori					
	b1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	100%	100%	100%	100%	100%
	b2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	100%	-	-	100%	100%
	c). ponderea din numarul de reclamatii de la lit. b) care s-au dovedit justificate	10%	5%	5%	10%	7,5%
	d). procentul de la lit. c) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	100%	100%	100%	100%	100%
	e). numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	0%	0%	0%	0%	0%
	f). numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	0%	0%	0%	0%	0%
	g). numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	g1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	95%	95%	95%	95%	95%
	g2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	95%	-	-	95%	95%
	h). ponderea din numarul de reclamatii de la lit. g) care s-au dovedit justificate	5%	5%	5%	5%	5%
	i). procentul de solicitari de la punctul h) care au fost rezolvate in mai putin de doua zile calendaristice	90%	90%	90%	90%	90%
1.3	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					

	a). numarul de sesizari scrise, raportat la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
	a1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	1%	1%	1%	1%	1%
	a2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	0,5%	-	-	1%	0,75%
	b.) procentul din totalul de la litera a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%	%
	b1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	100%	100%	100%	100%	100%
	b2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	100%	-	-	100%	100%
	c). procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi intemeiat	%	%	%	%	%
	c1) activitatea de maturare, spalare, stropire si intretinere a cailor publice	5%	5%	5%	5%	5%
	c2) activitatea de curatare si transport a zapezii de pe caile publice și mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	5%	-	-	5%	5%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0	0	0	0	0
	b) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si conteroalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARE					
	a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a	0	0	0	0	0

	activitatii					
	b) valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la lit. a), raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0	0	0	0	0
	c) numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	0	0	0	0	0

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
FLOREA VOICILĂ**

1. LISTA VEHICULELOR SI UTILAJELOR FOLOSITE LA DESZAPEZIRE

NR. CRT.	TIPUL AUTOVEHICULULUI/ NR. INMATRICULARE	BUC.
1	Camion Mercedes, TR-06-GGX echipat cu utilaj de imprastiat material antiderapant si lama frontala	1
2	Autocisterna Raba, TR-04-RFF echipata cu utilaj de imprastiat material antiderapant si lama frontala	1
3	Camion MAN, TR-06-SYU echipat cu utilaj de imprastiat material antiderapant si lama frontala	1
4	Tractor U650 TR-11-PMA cu lama frontala	1
5	Tractor U650 TR-33-PMA cu lama frontala si remorca pentru material antiderapant	1
6	Tractor U650 TR-34-PMA cu lama frontala	1
7	Tractor U650 TR-13-PMA cu plug de zapada tractat	1
8	Tractor Kioti 25 cp TR-0180 cu lama frontala	1
9	Tractor Kioti 90 cp TR-04-NVP cu plug zapada tractat + lama + incarcator	1
10	Tractor Multihog TR-05-HCN cu lama frontala si utilaj de imprastiat material antiderapant	1
11	Multicar TR-0311 cu lama frontala si utilaj de imprastiat material antiderapant	1
12	Wolla TR-042 cu incarcator frontal	1
13	Buldoexcavator Komatsu TR-0225 cu incarcator	1
14	Bobkat TR-0301 cu lama si incarcator	1
15	Freza zapada	3
16	Plug zapada tractat	1

2. LISTA VEHICULELOR SI UTILAJELOR FOLOSITE LA ACTIVITATILE DE MURAT, STROPIT, SPALAT

NR. CRT.	TIPUL AUTOVEHICULULUI/ NR. INMATRICULARE	BUC.
1	Autocisterna, TR-04-RFF	1
2	Autocisterna, TR-02-YCH	1
3	Automaturoare JOHNSTON, TR-0236	1
4	Automaturoare BUCHER. TR-04-AYD	1
5	Recipiente precolectare 120 l	30
6	Recipiente precolectare 240 l	6
7	Cosuri de gunoi stradale	764

**PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
CONSILIER,
FLOREA VOICILĂ**

TABELUL NR. 1

Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de măturat mecanizat, incluzând podurile, pasajele, parcările și stațiile publice

Nr. crt.	Denumire arteră/stradă/pod	Dimensiuni/suprafață tronson arteră/stradă/pod			Suprafața carosabilă măturată mecanizat În fiecare zi din săptămână în care se mătură (mp)						
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)	luni (mp)	marti (mp)	miercuri (mp)	joi (mp)	vineri (mp)	sâmbătă (mp)	duminică (mp)
1	STR. DUNARII	5.240	14,00	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	-	-
2	STR. BUCURESTI tronson Pod Vedea – str. Dunarii; Tronson km86+485 – Pod Vedea	2.015	14,00	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	-	-
3	STR. BUCURESTI tronson str. Dunarii – str. Negru Voda	110	11,00	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	-	-
4	STR. BUCURESTI tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran (inclusiv Pod Vedea)	590	8,00	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	-	-
5	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.300	8,00	10.400	10.400	-	10.400	-	10.400	-	-
6	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Libertatii – str. Negru Voda	300	12,00	3.600	3.600	-	3.600	-	3.600	-	-
7	STR. AL. GHICA	5.240	14,00	73.360	-	-	73.360	-	73.360	-	-
8	STR. 1907	1.650	8,00	13.200	-	13.200	-	13.200	13.200	-	-
9	STR. H.C.C.	1.750	8,00	14.000	-	14.000	-	14.000	14.000	-	-
10	STR. VIITORULUI	1.600	8,00	12.800	-	12.800	-	-	-	-	-

11	STR. 1 DECEMBRIE	1.600	8,00	12.800	-	-	-	-	12.800	-	-
12	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	1.380	8,00	11.040	11.040	-	-	-	11.040	-	-
13	STR. ION CREANGA	1.350	8,00	10.800	10.800	-	-	-	10.800	-	-
14	STR. M. KOGALNICEANU	1.280	8,00	10.240	10.240	-	-	-	10.240	-	-
15	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Al. Ghica – str. Confederatiei si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	-	8.000	-	-
16	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Confederatiei – str. Negru Voda	380	10,00	3.800	-	-	-	-	3.800	-	-
17	STR. GH. DOJA	700	8,00	5.600	5.600	-	-	-	-	-	-
18	STR. M. FILIPESCU	1.125	8,00	9.000	-	-	9.000	-	-	-	-
19	STR. C. BRANCOVEANU	1.780	8,00	14.240	14.240	-	14.240	-	-	-	-
20	STR. FRATII GOLESTI	1.400	8,00	11.200	-	-	11.200	-	-	-	-
21	STR. N. BALCESCU	1.300	8,00	10.400	-	-	10.400	-	-	-	-
22	STR. AGRICULTORI tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Dunarii – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	8.000	-	-	-
23	STR. AGRICULTORI – tronson str. Libertatii – str. Dunarii	150	10,00	1.500	-	-	-	1.500	-	-	-
24	STR. VICTOR ANTONESCU	1.100	7,00	7.700	-	-	-	7.700	-	-	-
25	STR.	1.100	8,00	8.800	-	-	-	8.800	-	-	-

	MESTESUGARILOR										
26	STR. UNIRII	723	8,00	5.784	-	-	-	5.784	-	-	-
27	STR. SOS. TURNU MAGURELE tronson km0-000 – km1+350	1.350	14,00	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	-	-
28	STR. CUZA VODA tronson str. Dr. Stanca – str. Bucuresti si tronson str. 1 Mai – str. Mestesugari	2.870	8,00	22.960	-	22.960	-	22.960	-	-	-
29	STR. CUZA VODA tronson str. Bucuresti – str. 1 Mai	250	8,00	2.000	-	2.000	-	2.000	-	-	-
30	STR. CARPATI	760	8,00	6.080	6.080	-	-	6.080	-	-	-
31	STR. LIBERTATII tronson str. Dr. Stanca – str. Ion Creanga si tronson str. Bucuresti – Remat	4.250	8,00	34.000	-	-	34.000	-	34.000	-	-
32	STR. NEGRU VODA	3.044	8,00	24.352	-	-	24.352	-	24.352	-	-
33	STR. 1 MAI	1.270	8,00	10.160	-	-	10.160	-	-	-	-
34	STR. ABATORULUI	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
35	STR. FABRICII	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
36	STR. MUNCITORI	270	8,00	2.160	-	-	-	2.160	-	-	-
37	STR. MIRCEA CEL BATRAN	5.240	14,00	73.360	-	73.360	-	-	-	-	-
38	STR. INDEPENDENTEI	270	8,00	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	-	-
Suprafața totală carosabil măturată mecanizat/zi					253.360	266.880	329.272	229.544	358.152	-	-

TABELUL NR. 5

Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de stropit, incluzând podurile, pasajele și stațiile publice

Nr. crt.	Denumire arteră/stradă/pod	Dimensiuni/suprafață tronson arteră/stradă/pod			Suprafața carosabilă măturată mecanizat În fiecare zi din săptămână în care se mătură (mp)						
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)	luni (mp)	marti (mp)	miercuri (mp)	joi (mp)	vineri (mp)	sâmbătă (mp)	duminică (mp)
1	STR. DUNARII	5.240	14,00	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	-	-
2	STR. BUCURESTI tronson Pod Vedea – str. Dunarii; Tronson km86+485 – Pod Vedea	2.015	14,00	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	-	-
3	STR. BUCURESTI tronson str. Dunarii – str. Negru Voda	110	11,00	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	-	-
4	STR. BUCURESTI tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran (inclusiv Pod Vedea)	590	8,00	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	-	-
5	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.300	8,00	10.400	10.400	-	10.400	-	10.400	-	-
6	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Libertatii – str. Negru Voda	300	12,00	3.600	3.600	-	3.600	-	3.600	-	-
7	STR. AL. GHICA	5.240	14,00	73.360	-	-	73.360	-	73.360	-	-
8	STR. 1907	1.650	8,00	13.200	-	13.200	-	13.200	13.200	-	-
9	STR. H.C.C.	1.750	8,00	14.000	-	14.000	-	14.000	14.000	-	-
10	STR. VIITORULUI	1.600	8,00	12.800	-	12.800	-	-	-	-	-

11	STR. 1 DECEMBRIE	1.600	8,00	12.800	-	-	-	-	12.800	-	-
12	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	1.380	8,00	11.040	11.040	-	-	-	11.040	-	-
13	STR. ION CREANGA	1.350	8,00	10.800	10.800	-	-	-	10.800	-	-
14	STR. M. KOGALNICEANU	1.280	8,00	10.240	10.240	-	-	-	10.240	-	-
15	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Al. Ghica – str. Confederatiei si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	-	8.000	-	-
16	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Confederatiei – str. Negru Voda	380	10,00	3.800	-	-	-	-	3.800	-	-
17	STR. GH. DOJA	700	8,00	5.600	5.600	-	-	-	-	-	-
18	STR. M. FILIPESCU	1.125	8,00	9.000	-	-	9.000	-	-	-	-
19	STR. C. BRANCOVEANU	1.780	8,00	14.240	14.240	-	14.240	-	-	-	-
20	STR. FRATII GOLESTI	1.400	8,00	11.200	-	-	11.200	-	-	-	-
21	STR. N. BALCESCU	1.300	8,00	10.400	-	-	10.400	-	-	-	-
22	STR. AGRICULTORI tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Dunarii – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	8.000	-	-	-
23	STR. AGRICULTORI – tronson str. Libertatii – str. Dunarii	150	10,00	1.500	-	-	-	1.500	-	-	-
24	STR. VICTOR ANTONESCU	1.100	7,00	7.700	-	-	-	7.700	-	-	-
25	STR.	1.100	8,00	8.800	-	-	-	8.800	-	-	-

	MESTESUGARILOR										
26	STR. UNIRII	723	8,00	5.784	-	-	-	5.784	-	-	-
27	STR. SOS. TURNU MAGURELE tronson km0-000 – km1+350	1.350	14,00	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	-	-
28	STR. CUZA VODA tronson str. Dr. Stanca – str. Bucuresti si tronson str. 1 Mai – str. Mestesugari	2.870	8,00	22.960	-	22.960	-	22.960	-	-	-
29	STR. CUZA VODA tronson str. Bucuresti – str. 1 Mai	250	8,00	2.000	-	2.000	-	2.000	-	-	-
30	STR. CARPATI	760	8,00	6.080	6.080	-	-	6.080	-	-	-
31	STR. LIBERTATII tronson str. Dr. Stanca – str. Ion Creanga si tronson str. Bucuresti – Remat	4.250	8,00	34.000	-	-	34.000	-	34.000	-	-
32	STR. NEGRU VODA	3.044	8,00	24.352	-	-	24.352	-	24.352	-	-
33	STR. 1 MAI	1.270	8,00	10.160	-	-	10.160	-	-	-	-
34	STR. ABATORULUI	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
35	STR. FABRICII	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
36	STR. MUNCITORI	270	8,00	2.160	-	-	-	2.160	-	-	-
37	STR. MIRCEA CEL BATRAN	5.240	14,00	73.360	-	73.360	-	-	-	-	-
38	STR. INDEPENDENTEI	270	8,00	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	-	-
Suprafața totală carosabil măturată mecanizat/zi					253.360	266.880	329.272	229.544	358.152	-	-

TABELUL NR. 6

Autospecialele cu care se prestează operațiunea de stropit pe căile publice

Denumire echipament/utilaj	Tip echipament	Număr
Automatatoare BUCHER	Automatatoare	2
Automatatoare JOHNSON	Automatatoare	1
Automatatoare KARCHER	Automatatoare	2
Tractor MULTIHOOG	Tractor	1

TABELUL NR. 7

Căile publice rutiere pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii, incluzând podurile, pasajele, parcările și stațiile publice

Nr. crt.	Denumire arteră/stradă/pod	Dimensiuni/suprafață tronson arteră/stradă/pod			Suprafața carosabilă măturată mecanizat În fiecare zi din săptămână în care se mătură (mp)						
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)	luni (mp)	marti (mp)	miercuri (mp)	joi (mp)	vineri (mp)	sâmbătă (mp)	duminică (mp)
1	STR. DUNARII	5.240	14,00	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	73.360	-	-
2	STR. BUCURESTI tronson Pod Vedea – str. Dunarii; Tronson km86+485 – Pod Vedea	2.015	14,00	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	28.210	-	-
3	STR. BUCURESTI tronson str. Dunarii – str. Negru Voda	110	11,00	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	-	-
4	STR. BUCURESTI tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran (inclusiv Pod Vedea)	590	8,00	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720	-	-
5	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.300	8,00	10.400	10.400	-	10.400	-	10.400	-	-
6	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Libertatii – str. Negru Voda	300	12,00	3.600	3.600	-	3.600	-	3.600	-	-
7	STR. AL. GHICA	5.240	14,00	73.360	-	-	73.360	-	73.360	-	-
8	STR. 1907	1.650	8,00	13.200	-	13.200	-	13.200	13.200	-	-
9	STR. H.C.C.	1.750	8,00	14.000	-	14.000	-	14.000	14.000	-	-
10	STR. VIITORULUI	1.600	8,00	12.800	-	12.800	-	-	-	-	-

11	STR. 1 DECEMBRIE	1.600	8,00	12.800	-	-	-	-	12.800	-	-
12	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	1.380	8,00	11.040	11.040	-	-	-	11.040	-	-
13	STR. ION CREANGA	1.350	8,00	10.800	10.800	-	-	-	10.800	-	-
14	STR. M. KOGALNICEANU	1.280	8,00	10.240	10.240	-	-	-	10.240	-	-
15	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Al. Ghica – str. Confederatiei si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	-	8.000	-	-
16	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Confederatiei – str. Negru Voda	380	10,00	3.800	-	-	-	-	3.800	-	-
17	STR. GH. DOJA	700	8,00	5.600	5.600	-	-	-	-	-	-
18	STR. M. FILIPESCU	1.125	8,00	9.000	-	-	9.000	-	-	-	-
19	STR. C. BRANCOVEANU	1.780	8,00	14.240	14.240	-	14.240	-	-	-	-
20	STR. FRATII GOLESTI	1.400	8,00	11.200	-	-	11.200	-	-	-	-
21	STR. N. BALCESCU	1.300	8,00	10.400	-	-	10.400	-	-	-	-
22	STR. AGRICULTORI tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Dunarii – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000	-	-	-	8.000	-	-	-
23	STR. AGRICULTORI – tronson str. Libertatii – str. Dunarii	150	10,00	1.500	-	-	-	1.500	-	-	-
24	STR. VICTOR ANTONESCU	1.100	7,00	7.700	-	-	-	7.700	-	-	-
25	STR.	1.100	8,00	8.800	-	-	-	8.800	-	-	-

	MESTESUGARILOR										
26	STR. UNIRII	723	8,00	5.784	-	-	-	5.784	-	-	-
27	STR. SOS. TURNU MAGURELE tronson km0-000 – km1+350	1.350	14,00	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	18.900	-	-
28	STR. CUZA VODA tronson str. Dr. Stanca – str. Bucuresti si tronson str. 1 Mai – str. Mestesugari	2.870	8,00	22.960	-	22.960	-	22.960	-	-	-
29	STR. CUZA VODA tronson str. Bucuresti – str. 1 Mai	250	8,00	2.000	-	2.000	-	2.000	-	-	-
30	STR. CARPATI	760	8,00	6.080	6.080	-	-	6.080	-	-	-
31	STR. LIBERTATII tronson str. Dr. Stanca – str. Ion Creanga si tronson str. Bucuresti – Remat	4.250	8,00	34.000	-	-	34.000	-	34.000	-	-
32	STR. NEGRU VODA	3.044	8,00	24.352	-	-	24.352	-	24.352	-	-
33	STR. 1 MAI	1.270	8,00	10.160	-	-	10.160	-	-	-	-
34	STR. ABATORULUI	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
35	STR. FABRICII	550	8,00	4.400	-	-	-	4.400	-	-	-
36	STR. MUNCITORI	270	8,00	2.160	-	-	-	2.160	-	-	-
37	STR. MIRCEA CEL BATRAN	5.240	14,00	73.360	-	73.360	-	-	-	-	-
38	STR. INDEPENDENTEI	270	8,00	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	2.160	-	-
Suprafața totală carosabil măturată mecanizat/zi					253.360	266.880	329.272	229.544	358.152	-	-

TABELUL NR. 8

Căile publice rutiere pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii, incluzând podurile, pasajele, parcărilor și stațiile publice, cu grad de prioritate 1

Nr. crt.	Denumirte arteră/stradă/pod	Suprafața deszăpezită tronson arteră/stradă pe trecere		
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)
1	STR. DUNARII	5.240	14,00	73.360
2	STR. BUCURESTI tronson Pod Vedea – str. Dunarii; Tronson km86+485 – Pod Vedea	2.015	14,00	28,210
3	STR. BUCURESTI tronson str. Dunarii – str. Negru Voda	110	11,00	1210
4	STR. BUCURESTI tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran (inclusiv Pod Vedea)	590	8,00	4.720
5	STR. LIBERTATII	4.250	8,00	34.000
6	STR. CARPATI	760	8,00	6.080
7	STR. AL. GHICA	5.240	14,00	73.360
Suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 1, deszăpezită/trecere			192.758 mp	

TABELUL NR. 9

Căile publice rutiere pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii, incluzând podurile, pasajele, parcărilor și stațiile publice, cu grad de prioritate 2

Nr. crt.	Denumirte arteră/stradă/pod	Suprafața deszăpezită tronson arteră/stradă pe trecere		
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)
1	STR. POTCOAVA	175	6,00	1.050
2	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.300	8,00	10.400
3	STR. DOCTOR STANCA tronson str. Libertatii – str. Negru Voda	300	12,00	3.600
4	STR. 1907	1.650	8,00	13.200
5	STR. H.C.C.	1.750	8,00	14.00
6	STR. VIITORULUI	1.600	8,00	12.800
7	STR. 1 DECEMBRIE	1.600	8,00	12.80
8	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	1.380	8,00	11.040
9	STR. ION CREANGA	1.350	8,00	10.800
10	STR. M. KOGALNICEANU	1.280	8,00	10.240
11	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Al. Ghica – str. Confederatiei si tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000
12	STR. AV. AL. COLFESCU tronson str. Confederatiei – str. Negru Voda	380	10,00	3.800
13	STR. GH. DOJA	700	8,00	5.600
14	STR. M. FILIPESCU	1.125	8,00	9.000
15	STR. C. BRANCOVEANU	1.780	8,00	14.240
16	STR. FRATII GOLESTI	1.400	8,00	11.200
17	STR. N. BALCESCU	1.300	8,00	10.400
18	STR. AGRICULTORI tronson str. Al. Ghica – str. Libertatii si tronson str. Dunarii – str. Mircea cel Batran	1.000	8,00	8.000
19	STR. AGRICULTORI – tronson str. Libertatii – str. Dunarii	150	10,00	1.500

20	STR. VICTOR ANTONESCU	1.100	7,00	7.700
21	STR. MESTESUGARILOR	1.100	8,00	8.800
22	STR. UNIRII	723	8,00	5.784
23	STR. SOS. TURNU MAGURELE tronson km0-000 – km1+350	1.350	14,00	18.900
24	STR. CUZA VODA tronson str. Dr. Stanca – str. Bucuresti si tronson str. 1 Mai – str. Mestesugari	2.870	8,00	22.960
25	STR. CUZA VODA tronson str. Bucuresti – str. 1 Mai	250	8,00	2.000
26	STR. CARPATI	760	8,00	6.080
27	STR. LIBERTATII tronson str. Dr. Stanca – str. Ion Creanga si tronson str. Bucuresti – Remat	4.250	8,00	34.000
28	STR. LIBERTATII tronson str. Ion Creanga – str. Bucuresti	750	10,00	7.500
29	STR. NEGRU VODA	3.044	8,00	24.352
Suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 2, dezăpezită/trecere			312.502 mp	

TABELUL NR. 10

Autospeciilele cu care se prestează operațiunea de curățare și transport al zăpezii pe căile publice

Denumire echipament/utilaj	Tip echipament	Număr
Camion Mercedes	Camion	1
Autocisterna Raba	Autocisterna	1
Camion MAN	Camion	1
Tractor U650	Tractor	4
Tractor Kioti 25 cp	Tractor	1
Tractor Kioti 90 cp	Tractor	1
Tractor Multihog	Tractor	1
Multicat	Multicat	1
Wolla	Wolla	1
Buldoexcavator Komatsu	Buldoexcavator	1
Bobkat	Bobkat	1
Freza zapada	Freza zapada	3
Plub zapada tractat	Plug zapada	1

17	Str. Dunarii (tronson str. Bucuresti – str. Agricultori)	-	-	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	-	-
18	Str. Bucuresti (tronson str. Carpati – pod – partea dreapta) + str. Cuza Voda (tronson str. Bucuresti – str. 1 Mai)	-	-	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	-	-
19	Str. Bucuresti (tronson str. Carpati – pod – partea stanga) + str. Cuza Voda (tronson str. Bucuresti – str. C. Brancoveanu)	-	-	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	-	-
20	Str. Bucuresti (tronson str. Carpati – pod – partea stanga) + str. C. Voda (tronson str. Bucuresti – str. C. Brancoveanu)	-	-	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	-	-
Suprafață totală pietonală măturată manual/zi					584.000	584.000	584.000	584.000	584.000	-	-

TABELUL NR. 12

Căile publice rutiere ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului

Nr. crt.	Denumirte arteră/stradă/pod	Suprafața dezăpezită tronson arteră/stradă pe trecere		
		lungime (m)	lățime (m)	suprafață (mp)
1	STR. DUNARII	5.240	14,00	73.360
2	STR. BUCURESTI tronson Pod Vedea – str. Dunarii; Tronson km86+485 – Pod Vedea	2.015	14,00	28.210
3	STR. BUCURESTI tronson str. Dunarii – str. Negru Voda	110	11,00	1.210
4	STR. BUCURESTI tronson str. Negru Voda – str. Mircea cel Batran (inclusiv Pod Vedea)	590	8,00	4.720
5	STR. LIBERTATII	4.250	8,00	34.000
6	STR. CARPATI	760	8,00	6.080
7	STR. AL. GHICA	5.240	14,00	73.360
Suprafața totală combatere polei pe căile publice rutiere/trecere		229.940 mp		

TABELUL NR. 13

Autospecialele cu care se prestează operațiunea pentru combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant

Denumire echipament/utilaj	Tip echipament	Număr
Camion Mercedes	Camion	1
Autocisterna Raba	Autocisterna	1
Camion MAN	Camion	1
Tractor U650	Tractor	1
Tractor Multihog	Tractor	1
Multicat	Multicat	1