

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L. este societate comercială înființată în baza Legii nr.31/1990 a societăților comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare și a O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, organizată în sistemul gestiunii delegate ca societate comercială cu răspundere limitată înființată de autoritatea locală și având ca asociați Municipiul Alexandria prin Consiliul local al municipiului Alexandria și S.C. Transloc Prest SA.

Art.2 Denumirea societății comerciale, codul fiscal, contul, sediul vor fi menționate în orice act, scrisoare, publicație ce emană de la acesta.

Art.3 Sediul societății comerciale este în municipiul Alexandria, str. Sos. Turnu Magurele, bl. Piata, județul Teleorman.

Art.4 Activitățile edilitar – gospodărești specifice **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** vor asigura:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale cetățenilor municipiului Alexandria;
- continuitatea serviciilor prestate;
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ale serviciilor prestate;
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar – urbane a municipiului Alexandria;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

CAPITOLUL II OBIECTUL DE ACTIVITATE AL S.C. ADMINISTRARE URBANĂ S.R.L.

Art.5 Obiectul principal de activitate al **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** este “Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate”, bunuri aparținând domeniului public si privat al municipiului Alexandria.

Art.6 Obiectul de activitate al **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** se realizează prin:

- incasarea taxelor si tarifelor pentru folosirea de catre persoane fizice si juridice a bunurilor administrate
- atribuirea locurilor de înhumare prin concesiune pe termen limitat sau veci,
- încasarea de taxe speciale și tarife de la cetățenii care dețin locuri de inhumare ;
- asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirelor ;
- întreținerea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejmuirilor cimitirelor ;
- lucrări de amenajare morminte, prestări servicii și execuție lucrări funerare ;
- amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare cu plata

CAPITOLUL III PATRIMONIUL

Art.7 Bunurile prin care se realizează activitatea societății fac parte din domeniul public și privat al municipiului Alexandria, cât și bunuri proprii ce aparțin patrimoniului **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRI S.R.L.** după cum urmează:

a) bunuri de retur: bunurile care au făcut obiectul delegării, precum și cele realizate de delegat în conformitate cu programele de investiții și care au legatură directă cu bunurile date în administrare, făcând parte integrantă din acestea. Bunurile obținute în urma activității de investiții a delegatului devin bunuri de retur, după ce delegatul își recuperează integral valoarea investită, prin amortizare. Bunurile de retur revin deplin drept, gratuite și libere de orice sarcini delegatarului la încheierea contractului.

b) bunuri de preluare – sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii – sunt acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

Art.8 Administrarea bunurilor din patrimoniul public și privat transmise în administrarea **S.C. PIETE SI TARGURI S.R.L.** se face cu diligența unui bun proprietar, în condițiile prezentului regulament.

Art.9 În activitatea de gestionare și administrare a bunurilor, **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** percepe tarife și prețuri corespunzător hotărârilor Consiliului Local al municipiului Alexandria.

Art.10 **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** administrează bunurile ce aparțin domeniului public și privat al Municipiului Alexandria, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului public privind administrarea domeniului public și privat al Municipiului Alexandria.

CAPITOLUL IV BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI ADMINISTRAREA ACESTUIA

Art.11 **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** își desfășoară activitatea pe bază de buget de venituri și cheltuieli propriu aprobat de adunarea generală a asociaților, își organizează și conduce evidența contabilă conform prevederilor legale în vigoare.

Art.12 Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilitate publică ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorului.

Art.13 Veniturile operatorului se constituie:

- a) prin încasarea de la clienți persoane fizice și juridice, sub formă de prețuri sau tarife aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate.
- b) sume de la bugetul local, pe baza facturilor emise lunar conform devizelor de lucrări, fundamentate și întocmite cu respectarea prescripțiilor tehnice în vigoare, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate către municipalitate.
- c) alte sume de la bugetul local acordate în condițiile legii.

Principiile care stau la baza modului de constituire a veniturilor operatorului:

- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament a serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operator a costurilor furnizării/prestării serviciilor.

Art.14 Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor percepute de **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.**, trebuie să fie stabilite astfel încât:

- să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- să încurajeze investițiile de capital;

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat la un nivel înalt de calitate;
- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat furnizate/prestate;
- asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat.

Art.15 Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor prestate/furnizate, precum și pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilități publice, se propun de operator și se stabilesc, se ajustează și se modifică prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Alexandria.

Art.16 Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) utilizarea veniturilor realizate din prestarea serviciilor pentru dezvoltarea acestora și a infrastructurii tehnico – edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrative – teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico – edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;

Art.17 Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale municipiului, aferente sistemelor de utilități publice a căror gestiune a fost delegată S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L., se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului;
- b) fonduri de la bugetul local;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite, potrivit legii, la nivelul municipiului;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, în condițiile legii;
- f) alte surse, constituite potrivit legii.

Art.18 Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale municipiului aparțin domeniului public al municipiului Alexandria.

Art.19 Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului delegat, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetul local.

Art.20 Obiectivele de investiții menționate anterior se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate, conform legii.

Art.21 Delegatul va încasa de la utilizatori, în baza chitanței, bonului fiscal și/sau facturii emise, contravaloarea tarifelor și prețurilor pentru serviciile prestate, precum și contravaloarea lucrărilor prestate către terțe persoane pe bază de deviz.

Art.22 Sumele de la bugetul local pentru serviciile prestate către municipalitate conform contractului de delegare a gestiunii se solicită, pe bază de factură lunară conform devizelor de lucrări, urmând ca în urma verificărilor, municipalitatea să vireze contravaloarea facturii în contul societății.

CAPITOLUL V AUTORITĂȚI ȘI COMPETENȚE

Art.23 Autoritatea administrației publice locale are competența exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării societății.

Art.24 Sarcinile **Municipiului Alexandria**:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor privind dezvoltarea societății;
- b) aprobarea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului de utilități publice incidente serviciului public precizat;
- c) înființarea de noi sisteme (cimitire, spații de parcare etc.);
- d) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a municipiului, de amenajare a localităților, urbanism și mediu;
- e) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- f) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- g) aprobarea regulamentului societății;
- h) stabilirea indicatorilor de performanță ai serviciului;
- i) asigurarea controlului privind realizarea indicatorilor de performanță;
- j) aprobarea studiilor de fezabilitate pentru obiectivele noi de investiții;
- k) aprobarea prețurilor, tarifelor, taxelor utilizate în desfășurarea serviciului, precum și ajustarea acestora;
- l) sancționarea concesionarului în cazul în care acesta nu respectă prevederile caietului de sarcini, contractului de concesiune și regulamentului de organizare și funcționare.

Art.25 Sarcinile **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.**

- a) administrează și gestionează bunurile date în administrare ca un bun proprietar;
- b) prestează servicii de calitate tuturor beneficiarilor;
- c) deservește toți beneficiarii fără niciun fel de discriminare;
- d) urmărește realizarea tuturor indicatorilor de performanță;
- e) furnizează Municipiului Alexandria informațiile solicitate și asigură accesul la toate informațiile necesare verificării, evaluării, funcționării și dezvoltării serviciului;
- f) pune în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor și la creșterea calității serviciului.

CAPITOLUL VI

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Drepturile părților

Art.26 Municipiul Alexandria are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat;
- b) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- c) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a municipiului și de amenajare a teritoriului, efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- f) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- g) să contracteze sau să garanteze împrumuturile pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- h) să garanteze, în condițiile legii, împrumuturile contractate de concesionar în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului;
- i) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate;
- j) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și să ia măsurile necesare în cazul în care delegatul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- k) să invite delegatul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii/beneficiarii serviciilor;
- l) să păstreze, pe durata derulării prezentului contract, în conformitate cu atribuțiile ce-i revin potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind aprobarea politicilor și strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului și a sistemului de utilitate publică, precum și dreptul de a supraveghea și controla modul de desfășurare a serviciului cu privire la:
 - respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegat, inclusiv în relația cu beneficiarii/utilizatorii;
 - dezvoltarea și modernizarea serviciului, precum și modul de administrare, exploatare și menținere în funcțiune a acestuia;
 - respectarea procedurilor de formare, stabilire și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciul de utilitate publică;
 - calitatea serviciului furnizat/prestat;
 - indicatorii de performanță ai serviciului furnizat/prestat;
- m) delegatarul are dreptul de a verifica, ori de câte ori consideră necesar, prin reprezentanții săi, modul în care se desfășoară activitatea de întreținere și amenajare a cimitirelor de pe raza municipiului, de întreținere și exploatare a parcărilor publice cu plata,

Art.27 S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L. are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activităților prestate prin practicarea de prețuri, tarife, dar și din sume de la bugetul local pe baza devizelor de lucrări pentru serviciile de interes public prestate către municipalitate;
- c) să propună autorității publice locale ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor în funcție de inflație și de influențele intervenite în costurile de operare;
- d) să sisteze furnizarea/prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea prestației, în condițiile legii;

- e) de a realiza obiectivele stabilite și aprobate de autoritatea publică locală;
- f) de a încheia contracte, convenții, etc. cu terții, în vederea realizării serviciilor delegate, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fără a putea transfera acestora drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

Obligațiile părților

Art.28 Municipiul Alexandria are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces – verbal de predare – preluare;
- b) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- c) să verifice periodic nivelul veniturilor și cheltuielilor delegatului;
- d) să verifice periodic clauzele de administrare, exploatare, întreținere și predare a bunurilor publice date în administrare, în calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara cazurilor prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic:
 - serviciile publice prestate și nivelul de calitate al acestora;
 - îndeplinirea indicatorilor de performanță;
 - menținerea echilibrului contractual;
 - asigurarea unor relații echidistante între delegat și beneficiari
 - planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor.

Art.29 S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L. are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- b) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- c) să servească toți utilizatorii/beneficiarii din municipiul Alexandria, unde i-au fost delegate activitățile ce fac obiectul contractului de delegare;
- d) să respecte indicatorii de performanță;
- e) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- f) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați, în funcție de necesitățile societății;
- h) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- i) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare – preluare, bunurile date în administrare;
- j) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- k) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciile/activitățile delegate;

- l) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- o) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- p) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- q) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile care se impun pentru asigurarea continuității activității;
- s) să ia toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de securitate și sănătate în muncă;
- t) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- u) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările legale în vigoare, din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Alexandria;

CAPITOLUL VII

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA

S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.

Art.30 Organizarea și funcționarea **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** se va realiza sub forma gestiunii delegate către un operator societate comercială cu răspundere limitată, înființată prin act administrativ al Consiliului Local al municipiului Alexandria, cu capital majoritar al municipiului Alexandria și minoritar al S.C. Transloc Prest SA.

Art.31 Pentru desfășurarea în bune condiții a activității **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.**, operatorul va folosi, exploata și conserva întregul patrimoniu indiferent de regimul juridic în așa fel încât să asigure continuitatea serviciului. Pentru aceasta va avea în vedere întocmirea programelor anuale de folosire, exploatare și conservare în conformitate cu normele în vigoare privind întreținerea, repararea și reabilitarea patrimoniului.

Art.32 **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** va respecta legislația referitoare la: protecția mediului, securitate și sănătate în muncă, salarizare, situații de urgență.

Art.33 **SC PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** își va desfășura activitatea în conformitate cu: contractul de delegare de gestiune, caietul de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare ce constituie anexă la contractul de delegare de gestiune, cu respectarea legislației în domeniu.

Art.34 Cuantumul redevenței datorate de operator este stabilit prin contractul de delegare a gestiunii.

Art.35 Bunurile proprietate publică date în administrare sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil.

Art.36 Conducerea operatorului este asigurată de Adunarea generală a asociaților, aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Alexandria. Aceasta aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al societății și salariul directorului societății.

Art.37 Administrarea societății este asigurată de consiliul de administrație numit prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Alexandria, iar președintele Consiliului de administrație va îndeplini funcția de Director al societății. Consiliul de administrație aprobă organigrama și statul de funcții al societății.

Art.38 Au calitatea de utilizatori/beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L. :**

- cetățenii municipiului Alexandria;
- agenții economici;
- instituțiile publice.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art.39 Prezentul regulament poate fi modificat ori de câte ori necesitățile legale de organizare și funcționare ale **S.C. PIETE SI TARGURI ALEXANDRIA S.R.L.** o impun.

Art.40 Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale în vigoare.

DELEGATAR,
Municipiul Alexandria
Prin Primar
Victor DRAGUSIN

DELEGAT,
SC Piete si Targuri Alexandria SRL
Prin Director
Anghel CRETU

Directia Buget Finante
Taxe si Impozite
Haritina GAFENCU

Compartiment Juridic
Sorin- Silviu LINCA

Serviciul Valorificare Patrimoniu
Cornelia Dumitrescu

Compartiment juridic,
Florinel DUMITRESCU