

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI ALEXANDRIA

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ din _____ 2015

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art.1. între:

1. Județul Teleorman, persoană juridică de drept public, identificat prin codul de înregistrare fiscală nr. 4652686, având contul nr. RO66TREZ60621300205XXXXX prin **Consiliul Județean Teleorman** cu sediul în municipiul Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, reprezentat de președinte Adrian Ionuț Gâdea, în calitate de **PROPRIETAR**

și

2. Municipiul Alexandria persoană juridică de drept public, identificată prin cod de înregistrare fiscală nr. 4652660, prin **Consiliul Local al municipiului Alexandria**, cu sediul în municipiul Alexandria, strada Dunării, nr. 139, reprezentată de primar Drăgușin Victor, în calitate de **ADMINISTRATOR**, au hotărât să încheie prezentul contract de administrare în următoarele condiții:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie transmiterea dreptului de administrare, municipiului Alexandria, prin Consiliul Local al municipiului Alexandria, asupra a **două echipamente pentru curățatul străzilor** – bunuri aferente obiectivului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Teleorman”, proprietate privată a județului Teleorman, identificat conform anexei, care face parte integrantă a prezentului contract.

(2) Bunurile menționate la alin (1) vor fi folosite în exclusivitate pentru activitatea specifică salubrității străzilor, conform prevederilor „Strategiei de colectare și transport a deșeurilor în județul Teleorman”, aprobată, în vederea implementării obiectivului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Teleorman”.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Transmiterea dreptului de administrare se efectuează pe perioada de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, conform Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr.139 din 23 septembrie 2015.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4. Obligațiile proprietarului

- să predea bunurile administratorului, la termenele stabilite între cele două părți;
- să nu efectueze nici o lucrare de natură să schimbe sau să modifice destinația ori modul de utilizare a bunurilor, date prin prezentul contract;
- să preia bunurile la expirarea termenului contractual, când încetează răspunderea asupra acestuia;
- să nu tulbure liniștita posesie și folosință în administrare asupra bunurilor;

Art. 5. Obligațiile administratorului

- să întrețină și să mențină bunurile în stare bună de funcționare, comportându-se ca un bun proprietar;
 - să nu schimbe destinația pentru care bunurile i-au fost date în administrare;
 - să restituie bunurile la expirarea termenului stipulat la art. 3 din prezentul contract, care trebuie să fie în bună stare de folosință;
 - efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și de reparații, conform manualului de exploatare a bunului și a cărții tehnice a acestuia;
 - să păstreze permanent sigla proprietarului pe bunurile date în administrare;
 - efectuarea de lucrări de intervenție la bunurile pe care l-a primit în administrare, numai cu acordul proprietarului și cu respectarea prevederilor legale;
 - să înregistreze bunurile în evidențele proprii, în vederea punerii în circulație
- Alte obligații legale prevăzute pentru administrator.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

Art.6. Raporturile contractuale încetează:

- a) – la expirarea termenului, dacă nu a fost prelungit conform art. 3;
- b) – prin acordul scris al ambelor părți;
- c) – rezilierea de plin drept, fără notificare și somație din partea Consiliului Județean Teleorman, prin revocarea dreptului de administrare în cazul în care administratorul nu respectă obligațiile prevăzute la art.5 din prezentul contract.
- d)- în caz de forță majoră.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.7. Modificarea prezentului contract de administrare se face prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.8. La predarea bunurilor de către proprietar administratorului, se va încheia un proces-verbal în care se va consemna starea în care se află acestea;

Aceeași stare de fapt se va consemna prin proces verbal și la predarea bunurilor de către administrator proprietarului.

Art.9. Proprietarul își rezervă dreptul de a inspecta bunurile date în administrare ori de câte ori consideră necesar.

Art.10. (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații, embargou, sau orice altă împrejurare care face bunurile, complet inutilizabil.

(2) Partea care o invocă este obligată să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și de asemenea, de la încetarea lui.

(3) Dacă nu procedează la anunțarea, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

(4) În caz de forță majoră, administratorul va lua toate măsurile necesare pentru limitarea pagubelor.

Art. 11. (1) Litigiile ce se pot ivi din interpretarea sau executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cât posibil pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, se va apela la instanța de judecată competentă material și teritorial.

(2) În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunurilor, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași forță juridică.

PROPRIETAR,

**JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN**

PREȘEDINTE,

Adrian Ionuț Gâdea

ADMINISTRATOR,

**MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
ALEXANDRIA**

PRIMAR,

Victor Drăgușin

Direcția Economică, Buget – Finanțe

**Director Executiv,
Melintescu Valentina**

Directia Buget – Finanțe Taxe și Impozite

**Director,
Haritina Gafencu**

**Direcția Managementul Proiectelor
cu Finanțare Internațională**

**Director Executiv
Mugur Bățăuș**

**Direcția Juridică și Administrație,
Publică Locală**

**Director Executiv,
Cristescu Mihaela Mirtis**

Compartiment Juridic,