

**PROCEDURA
PRIVIND MODALITATEA DE INSCRIERE, DE LUARE A
CUVANTULUI SI DE COLECTARE A RECOMANDARILOR
IN CADRUL DEZBATERII PUBLICE
DIN DATA DE 17.11.2022**

Persoanele care se prezinta in sala in care are loc dezbateri publici si doresc sa ia cuvintul sau sa faca recomandari, pot proceda astfel:

- se pot inscrie pe lista de luare a cuvintului in cadrul dezbaterii publice, care va fi deschisa de o persoana din cadrul Directiei Impozite si Taxe Locale desemnata in acest sens, care se va afla in sala de sedinte a primariei ;

- timpul alocat luarii cuvintului este de 15 minute pentru fiecare persoana;

- persoana care ia cuvintul, trebuie sa se prezinte ;

- in cazul in care doreste o suplimentare a timpului, face o solicitare in momentul luarii cuvintului, iar daca cei prezenti sunt de acord (exprimat prin vot deschis), isi exprima in continuare opinia sau in cazul in care nu sunt de acord va fi inregistrat pe lista deschisa, urmand sa ia cuvintul dupa ultima persoana inscrisa in lista ;

- persoanele care doresc sa faca o recomandare privind modificarea proiectului de hotarare precizeaza clar acest lucru in momentul luarii cuvintului;

-recomandarea va fi notata intr-o lista separata cu recomandari care va fi tinuta de persoana desemnata in acest sens sau se pot face la persoana responsabila cu transparenta decizionala –d-nul Plosceanu Cristian ;

- orice alte detalii de desfasurare a dezbaterii publice prin care se asigura dreptul la libera exprimare pot fi propuse prin adresa scrisa si depusa la registratura primariei sau a Directiei Impozite si Taxe Locale de oricare cetatean interesat sau in cadrul dezbaterii publice, la inceputul sedintei.

Dezbateri publici se va incheia in momentul in care toti solicitantii inscrisi la cuvint si-au exprimat recomandarile cu referire concreta doar la proiectul de hotarare de consiliu local in discutie.

Contribuabilii vor fi invitati sa puna intrebari cu privire la materialul supus dezbaterii.

Director executiv,
Claudia Ureche